

固定資産課税台帳閲覧申請書 [法人用]

令和 年 月 日申請

申請者	住所	(日中に連絡の取れる電話番号 - -)				
	フリガナ氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日生				
法人名	所在地					
	名称	Ⓜ				
法人との関係	1. 代表者本人 2. 代理人で、法人から資産の閲覧申請に係る権限を委任されている者					
所有形態	単 有	1. 土地・家屋	2. 土地のみ	3. 家屋のみ	4. 償却資産	
		1. 土地・家屋	2. 土地のみ	3. 家屋のみ	4. 償却資産	
		1. 土地・家屋	2. 土地のみ	3. 家屋のみ	4. 償却資産	
		1. 土地・家屋	2. 土地のみ	3. 家屋のみ	4. 償却資産	
		1. 土地・家屋	2. 土地のみ	3. 家屋のみ	4. 償却資産	
資産税課処理欄		種 類	閲覧件数	閲覧料	コピー枚数	手数料計
1点(マ・免・バ・障・在・司・行) 2点(保・介・年・身)+(診・キ・ク・学) その他()		名 寄 帳	件	/	枚	円
No.	受付・作成	償 却 資 産 課 税 台 帳	件	/	枚	円
		合 計	件	/	枚	円

※申請には法人の代表者印等が必要です。また、その押印があることで委任状の代わりとみなします。