

【記入例】

赤い枠内を黒いボールペンで記入して下さい（消せるボールペン不可）

様式第2号(第12条関係)

北上市長 様

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

主祭者

住所 北上市○○町1-1

氏名 北上 太郎

電話 000-0000-000

住所 同上

氏名 北上 一郎

届出人

振込先が主祭者以外の
場合認印

国民健康保険葬祭費支給申請書

次のとおり、葬祭費の支給を受けたいので申請します。

死亡した被保険者	被保険者 記号番号	資格確認書の記号番号をご記入下さい		
	死亡 年月日	○ 年 ○ 月 ○ 日	第三者の行為 によるものか	<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ
	住所	北上市○○町1-1		
申請金額	氏名	北上 花子	生年月日	昭和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日
	申請金額	円	主祭者 との続柄	子・子の子 等
受領方法	<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用する（口座情報の記入は不要です） <input type="checkbox"/> 振込口座を指定する（口座情報を記入してください）			
	口座振替 受領	○○ 銀行 信金 ○○ 農協 労金	本店 支店 支所 出張所	口座番号 普通 当座 0 1 2 3 4 5 6 ふりがな きたかみ たろう 北上 太郎 口座名義人
受領委任欄	葬祭費の受領を、次の者に委任します。 住所 受任者 氏名 ※口座名義人が主祭者以外の場合は青枠の中も必ずご記入下さい。 委任者 主祭者氏名			

交通事故かどうか

どちらかを選択

原則主祭者の口座

主祭者と同じ印鑑

※主祭者が確認できる書類を添付してください。

（ 葬儀の案内状・埋火葬許可証・葬祭にかかる領収書・その他 ）

振込先が主祭者以外の場合は委任について主祭者に確認する場合があります。