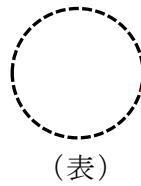


# 記入例

様式第1号 (第3関係)



R3~

2か所に押印してください

年 月 日

北上市長 様

申請者 住所  
氏名  
(対象者との続柄  
電話

例：本人・夫・長男など

印 )

日中連絡が取れる番号を  
ご記入ください

緩和ケア用品助成金交付申請書兼請求書

北上市がん対策基金活用事業実施要綱第3第6項に基づき、助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

なお、申請内容の確認のために市が保有する対象者及び申請者の個人情報を見ることが、並びに医療機関等に問い合わせることに同意します。

太枠内の記入をお願いします

フリガナ 対象者氏名		生年月日	T・H	年 月 日 ( 歳)
対象者住所	北上市			
病院主治医	医療機関名		医師名	
在宅主治医	医療機関名		医師名	
介護用品 内 訳	<b>【購入】</b> <input type="checkbox"/> 入浴用いす <input type="checkbox"/> 腰掛便座 <input type="checkbox"/> 自動排泄処理装置の交換可能部品 <b>【借入れ】</b> <input type="checkbox"/> ベッド <input type="checkbox"/> マットレス <input type="checkbox"/> 床ずれ防止用具 <input type="checkbox"/> サイドレール <input type="checkbox"/> 体位変換器 <input type="checkbox"/> ベッドサイドテーブル <input type="checkbox"/> 車いす <input type="checkbox"/> 車いす用クッション <input type="checkbox"/> 歩行器 <input type="checkbox"/> 認知症老人徘徊感知機器 <input type="checkbox"/> 自動排泄処理装置			
医療用品 内 訳	<b>【購入】</b> <input type="checkbox"/> 吸引器(消耗品を除く) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 吸引器・吸入器両用器(消耗品 <b>【借入れ】</b> <input type="checkbox"/> 吸引器(消耗品を除く) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 吸引器・吸入器両用器(消耗品			
緩和ケア用品の購入 又は借入費の総額	円	( $\times 0.9 = ①$ )	円)	② 助成限度額 50,000円
意見書文書料	円	( $\times 0.9 = ③$ )	円)	100円未満の端数は切り捨て
申請額	①と②のうち少ない額+③=			円
これまでの緩和ケア用品の購入・借入費申請額の累計額				円

該当する項目に✓  
を入れてください

申請するもの以外の品目が  
含まれた金額でないか確認  
の上記入してください

- 備考 1 ①の額は1円未満の端数がある場合は切り捨て、③の額については100円未満の端数がある場合は切り捨てます。
- 2 購入又は借入れに係る明細が分かる領収書(発行から6か月以内のものに限る。)の写しを添付してください。
- 3 緩和ケア用品購入等に関する意見書及びその発行に係る領収書の写しを添付してください。

※申請者の欄及び太枠部分を記入してください。

裏面も記入してください

(裏)

どちらかに丸を付けて  
ください

振込先

金融機関名	店名	座種別	口座番号							(フリガナ) 口座名義人
	本店 支店	普通・当座								

※対象者と口座名義人が違う場合は、  
(委任者=対象者 代理人=口座名義人)

## ゆうちょ銀行の場合

店名 漢数字の支店名

口座番号 通帳下部に記載されている7桁の番号  
を記入してください

## 委任状

代理人 住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_

上記の者に対して、緩和ケア用品助成金の受領に関する一切の権限を委任します。

委任者 住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_

対象者と振込先の口座名義人が異なる場合は委任状の記入が必要です。  
委任者は対象者名、代理人は口座名義人名を記入して下さい。

## 申請時の持ち物 借入の場合、毎月申請が必要になります。

- ① 緩和ケア用品助成金交付申請書兼請求書（様式第1号）
- ② 緩和ケア用品の購入・借入の領収書の写し（明細がわかるもの）  
※発行から6か月以内のものに限ります。  
※借入の場合は月別の領収書が必要です。
- ③ 緩和ケア用品購入等に関する意見書（様式第2号）
- ④ ③の発行にかかった文書料が記載されている領収書の写し  
※③と④は、初回の申請時のみ必要です。
- ⑤ 振込先の通帳
- ⑥ 印鑑（通帳印でなくても可）

■問合せ先 北上市健康子ども部健康づくり課成人保健係  
場所：北上市保健・子育て支援複合施設2階（ツインモールプラザ西館）  
電話：0197-72-8296（直通）