

記載例

様式第11号（第8関係）

No.〇〇
令和 年 月 日

北上市長 八重樫 浩 文 様

日付は記入しないでください。

記入しないでください。

北上市芳町1番1号
北上老人クラブ
会長 北 上 太 郎

内容の確認をお願いします。

※委任状を添付する場合は押印も必要です。

補助金前金払（概算払）請求書

令和 年 月 日付け北上市指令8長第 号で交付決定の通知があった令和8年度北上市老人クラブ活動費補助金について、北上市補助金交付規則第12条第3項の規定により、次のとおり補助金△〇,000円を前金払（概算払）の方法により交付されるよう請求します。

記

1 事業の内容及び請求額の配分

事業種目	補助金額	今回請求額		残 額		事業完了 予定年月日	備考
		金 額	出来高	金 額	出来高		
老人クラブ 活動費補助	円 △〇,000	円 △〇,000	%	円 0	%	R 9.3.31	

記入しないでください。

2 前金払（概算払）の理由

半年度を経過し、残り予定事業の完全実施に必要なため。

3 補助金受領振込先

(1) 金融機関名

(2) 支 店 名

(3) 口 座 番 号

(4) 名 義 人 名

フリガナ

●昨年の振込口座を表示しています。変更がある場合には、提出時にお申し出ください。

●通帳の表と 1 枚目のコピーを添付してください。(金融機関名、支店名、口座番号、口座名義人フリガナの確認をします。)

●口座名義人を記入してください。