様式第１号（第７関係）

年　　月　　日

　北上市長　様

届出者　所　在　地

団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業実施届出書

　高齢者集いの場づくり事業を実施したいので、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第７の規定により、次のとおり届け出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表者 | 住所 |  |
| 氏名 | ボランティア養成講座登録番号　　　　番 |
| ボランティア養成講座の受講済会員 | 住所 |  |
| 氏名 | ボランティア養成講座登録番号　　　　番 |
| 住所 |  |
| 氏名 | ボランティア養成講座登録番号　　　　番 |
| 活動場所 | 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 活動内容 |  |

様式第２号（第８関係）

　年　　月　　日

北上市長　様

届出者　所　在　地

団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業変更（中止）届出書

高齢者集いの場づくり事業を変更（中止）したいので北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第８の規定により、次のとおり届け出ます。

１　変更（中止）の理由

２　変更（中止）の内容

様式第３号（第９関係）

年　　月　　日

　北上市長　様

申請者　所　在　地

団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付申請書

年度において北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金の交付を受けたいので、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第９の規定により、関係書類を添えて、次のとおり補助金の交付を申請します。

記

　　　補助申請額　金　　　　　　　円

様式第４号（第９、第11関係）

北上市高齢者集いの場づくり事業（変更）計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 担当者氏名※代表者と担当者が異なる場合のみ記入 |  |
| 連絡先 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 期間 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 活動地域　　 |  |
| 活動場所　 |  |
| 主な内容　 |  |
| 開催日時 |  |
| 各回参加見込み人数 |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 事業費 | 円（3,000円×　　　　回） |
| 補助金積算額 | 初年度のみ　 | □　10,000円（該当する場合はチェック） |
|  | 合計 | 　　　　　　　　円 |

様式第５号（第９関係）

北上市高齢者集いの場づくり事業収支予算書

団体名

(1) 収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 摘要 |
| 市補助金 |  |  |
| 参加費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 収入合計 |  |  |

(2) 支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項目 | 金額 | 摘要 |
| 補助対象経費 | 備品購入費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 食糧費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 報償費（補助対象者又はその構成員に対する謝礼を除く。） |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 送迎に要する経費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
| 小計 |  |  |
| 対象外経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 支出合計 |  |  |

様式第６号（第10関係）

北上市指令　第　号

所　在　地

団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付決定通知書

年　月　日付けで交付申請のあった北上市高齢者集いの場づくり事業に対し、補助金　　　　円を交付することに決定したので、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第10の規定により通知します。

　　　　年　月　日

北上市長　　　　　　　　　　印

備考　１　北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金の交付決定を受けた事業者（以下「補助事業者」という。）は、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱（令和４年北上市告示甲第32号）、北上市補助金交付規則（平成３年北上市規則第57号）及び北上市補助金交付要綱（平成３年北上市告示第16号）に従ってください。

２　補助事業者は、この補助金に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を整え、かつ、当該収入及び支出についての証拠書類を、補助事業完了の翌年度から起算して５年間整備保管してください。

様式第７号（第11関係）

年　　月　　日

　北上市長　様

申請者　所　在　地

団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付変更承認申請書

　　　年　月　日付け北上市指令　　第　　号で交付決定のあった北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金について、次のとおり申請内容に変更があったので、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第11の規定により、関係書類を添えて承認を申請します。

１　変更の理由

２　変更の内容

様式第８号（第11関係）

北上市指令　第　　号

所　在　地

　団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付決定変更承認通知書

年　月　日付けで申請のあった北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金の変更について、次のとおり決定したので、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第11の規定により通知します。

　　年　月　日

北上市長　　　　　　　　　　印

１　変更の理由

２　補助金交付額　　　変更前　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　変更後　　金　　　　　　　　　円

様式第９号（第12関係）

年　　月　　日

　北上市長　様

請求者　所　在　地

団　体　名

代表者氏名

北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付請求書

　　　年　月　日付け北上市指令　　第　　号で交付決定のあった北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金について、その事業が完了したので、北上市高齢者集いの場づくり事業費補助金交付要綱第12の規定により、次のとおり請求します。

記

　　補助金交付決定額　　金　　　　　　円

　　補助金既受領額　　金　　　　　　円

　　今回請求額　　金　　　　　　円

様式第10号（第12関係）

北上市高齢者集いの場づくり事業実績記録票

|  |  |
| --- | --- |
| 団　体　名 |  |
| 代表者氏名 |  |

実績報告

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施回数 | 活動日 | 時間 | 参加者数 | 活動内容 |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |
|  | ／ | ：　　～　　： |  |  |

様式第11号（第12関係）

北上市高齢者集いの場づくり事業収支決算書

団体名

(1) 収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 摘要 |
| 市補助金 |  |  |
| 参加費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 収入合計 |  |  |

(2) 支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項目 | 金額 | 摘要 |
| 補助対象経費 | 備品購入費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 食糧費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 報償費（補助対象者又はその構成員に対する謝礼を除く。） |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 送迎に要する経費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
| 小計 |  |  |
| 対象外経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 支出合計 |  |  |