第８回北上市業務改善改革実践運動発表会

きたかみ Ping! Pong! Pang! 祭

改善レシピのフルコースで　お・も・て・な・し♪

と　き
平成２６年１月３０日（木）
午後１時３０分～午後５時

ところ
北上市生涯学習センター

きたかみPing!Pong!Pang!運動

○北上市の各職場（各職員）が担当する業務において、業務の効率化や職場の活性化そして市民サービスの向上をめざして取り組む、全庁的な業務改善改革実践運動です。改善に向けた取り組みを全職員が共有し、認め、評価することを通じて、職員の意識改革への動機付けとなることで、変革への挑戦を続ける組織文化へ改革していくことを理念としています。
○各職場の状況や必要性に応じて自主的に取り組むこと、改善内容は身近な業務に関して誰もが手軽に、低コストで実施できるものを、ということを基本方針としています。
○１年間の取り組みのまとめとして、情報の共有と更なる改善運動へつなげて行くために、優秀事例の発表会を開催します。これが「きたかみPing!Pong!Pang!祭」です。

デザイン：菊池祐（上水道課）

北上市業務改善改革推進委員会から皆様へ

第８期（平成25年度）業務改善改革推進委員会

委員長　　高　橋　　光
（まちづくり部スポーツ推進課）

きたかみピンポンパン祭へご来場いただき、ありがとうございます。

北上市の業務改善改革運動は今年度で８年目になりました。平成23年には全国都市改善改革実践事例発表会を当市で開催。昨年度はバングラデシュからの視察。そして今年度は、業務改善改革運動を始めた金ヶ崎町との交流も始まりました。

取組については、平成18年から各職場で実践されてきた事例のうち、優れた取り組みを全職場において取り組むという全庁改善普及運動が今年２年目を迎えました。昨年度は４事例に取り組みましたが、十分に普及した事例や取組方法に検討が必要な事例があり、今年は２事例に絞って取り組みました。取り組み状況を把握・評価し、来年度につなげることで、より皆さんに進んで取り組んでいただけるような活動にしていきたいと考えております。

本日は12事例の発表があります。推進委員も発表者の方々も、皆さんに祭を楽しんでいただくため準備を重ねてきました。どうか、大きな声援・大きな拍手をよろしくお願いします。

さあ、始まります！！

審査と表彰について

■審　査　員

審査員長　石原　俊彦 氏（関西学院大学専門職大学院経営戦略研究科 教授、北上市改善改革アドバイザー）
審 査 員　黒瀬　左千夫氏（いわてデジタルエンジニア育成センター　センター長）
審 査 員　髙橋　敏彦　市長
審 査 員　及川　義明　副市長

■審査員による審査

★きたかみPing!Pong!Pang!大賞＜最優秀賞＞・・・・・１チーム
★きたかみPing!Pong!Pang!賞＜優秀賞＞・・・・・２チーム
★パフォーマンス賞・・・・・１チーム
プレゼンテーション（パフォーマンス）の優れたチームを表彰します。

■職員及び来場者による審査

★オーディエンス賞・・・・・１チーム　（各賞と重複受賞あり）
発表会出場チームについて、得票数（事前投票＋会場投票）の一番多いチームを表彰します。
★報告書大賞・・・・・１チーム
発表会出場チーム以外の「報告書」について、事前投票得票数の一番多いチームを表彰します。

■教育長及び部等の長による審査

★すっごくイイネ賞・・・・・１チーム
教育長及び部等の長の投票により得票数の一番多いチームを表彰します。

プログラム

13：00　開場

13：30　開演

オープニング
市長あいさつ

①保健福祉部 健康増進課
ブレない政策・考え学びあう組織を目指して！ブレーんず７で情報発信力、強化!!

②上下水道部 下水道課
だいすき現場作業車

講評（１）

③教育委員会 大通り保育園
じゃじゃじゃ！誤食ゼロってが！

④都市整備部 都市計画課
朝からシャキーン公用車点検

講評（２）
＝休憩＝

14：38　⑤教育委員会 中央図書館
図書館でおもてなし

⑥企画部 政策企画課
シルエットで文房具整理（文房具紛失防止）

講評（３）

⑦農林部 農林企画課
マニュアル＆チェックシートの作成で、担当外の業務にも対応します

⑧商工部 工業振興課、基盤技術支援センター
庁内気付きフォルダ（乱・ＬＡＮ・ＲＵＮ）

講評（４）
＝休憩＝

15：31　⑨生活環境部 環境課
課内学習会

⑩財務部 契約検査課
職場活性化!!役所生活に光を注ぐ〇〇〇

講評（５）

⑪まちづくり部　生涯学習文化課
～おでんしぇルジュ～生涯学習センターの多言語化表示と季節感のある装飾

⑫北上地区消防組合消防本部
大先輩たちも安心・安全を

講評（６）
特別プレゼン　いわてデジタルエンジニア育成センター
＝休憩＝

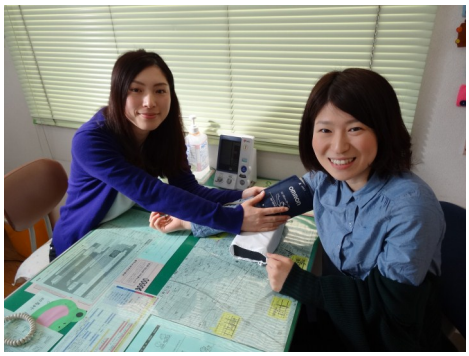
16：40　表彰式・全体講評・エンディング

17：00　閉演

#1（保健福祉部推薦）

■テーマ　ブレない政策・考え学びあう組織を目指して！ブレーんず７で情報発信力、強化！

■チーム　健康増進課



■課題（改善前の状況）
　課内に３係あり、課の共通目標のためには各係の連携が重要だが、なかなか連携が深まっていませんでした。

■取り組みの内容や成果
　「健康きたかみ２１計画」を達成するため、戦略的に課内の広報機能を拡充することにしました。具体的には庁内の階段に消費カロリー表示するなど、市民が楽しんで健康に関心を持てるような広報に取り組みました。

#2（上下水道部推薦）

■テーマ　だいすき現場作業車

■チーム　下水道課

■課題（改善前の状況）
　下水道課所管の公用車は５台あり、それぞれに多種の工具を積載しているが、種類が多く目的の工具を探しづらい。

■取り組みの内容や成果
　塩ビパイプを加工して、トランクに工具を広々と収納できる空間を作りました。工具の整理整頓が徹底されるようになりました。

#3（教育委員会・教育部推薦）

■テーマ　じゃじゃじゃ！誤食ゼロってが！

■チーム　大通り保育園

■課題（改善前の状況）
　全国の保育施設では、食物アレルギーの子供が誤って他の子のおやつ等を口に入れる事故が発生した事例がありました。

■取り組みの内容や成果
①その日の献立に含まれるアレルゲンについて調理師と情報共有を徹底しました。
②子供が食べる場所を決めて、誤食が絶対に起きないように工夫しました。

#4（都市整備部推薦）

■テーマ　朝からシャキーン公用車点検

■チーム　都市計画課

■課題（改善前の状況）

管理している公用車５台の点検状況は公用車取扱責任者に任せがちで、日ごろ運転している職員一人ひとりの安全意識が希薄でした。

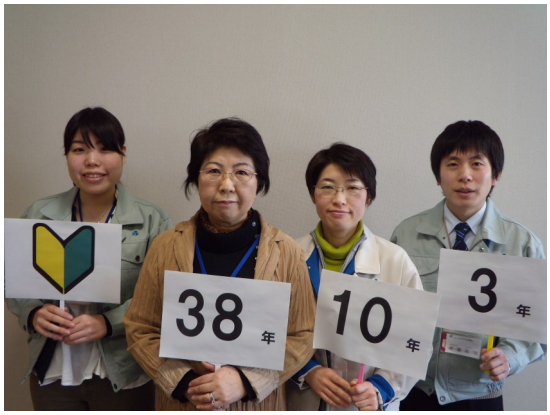
■取り組みの内容や成果

公用車取扱い責任者一人だけでなく、毎朝、全職員が公用車の始業点検を実施することにしました。事故発生前にタイヤの空気圧低下を発見するなど効果がありました。

#5（教育委員会・教育部推薦）

■テーマ　図書館でおもてなし

■チーム　中央図書館



■課題（改善前の状況）

これまでは業務の効率化に着目してきたが、利用者の居心地のよさ、利用しやすさを改善する余地があると考えました。

■取り組みの内容や成果

若い職員が「おもてなしチェックシート」でニーズを調査。例えば図書館利用者による公募（人気投票）で上位の作家は作家名を大きく記載した仕切りを書架に付けるなど利用者にも楽しく便利なおもてなしをしました。

#6（企画部、消防防災部、議会事務局、選挙管理委員会推薦）

■テーマ　シルエットで文房具整理
（文房具紛失防止）

■チーム　政策企画課

■課題（改善前の状況）

机の中の文房具は整理しているつもりでも、いつの間にかボールペンが増減するなど管理不十分でした。

■取り組みの内容や成果

市販のウレタンの板を文豪具の形（シルエット）そのままに切り取ります。

文房具はその場所にしか置けません。しかも、常に取り出しやすい方向です。なくしたと思っても、その場で探せばすぐ見つかります。

#7（農林部・農業委員会推薦）

■テーマ　マニュアル＆チェックシートの作成で、担当外の業務にも対応します

■チーム　農林企画課

■課題（改善前の状況）
　専門性の高い業務を多数抱えているため、担当者、担当係が不在のときの電話対応や来客対応に苦労しました。

■取り組みの内容や成果
　受付表（チェックシート）を係ごとに作成し、朝礼時に勉強会を実施しました。
　事務手順が明確になったので、事務引き継ぎ資料としても活用できます。

#8（商工部推薦）

■テーマ　庁内気付きフォルダ（乱・ＬＡＮ・ＲＵＮ）

■チーム　工業振興課・基盤技術支援センター

■課題（改善前の状況）
　施設環境の乱れ等の問題に気付いても、情報共有する方法がありませんでした。

■取り組みの内容や成果
　庁内ＬＡＮに気付いた事項を何でも書き込めるフォルダを作成し、改善が必要なことを「気づきメモファイル」として共有しました。
　毎月の重点目標のバックデータとして活用していきます。

#9（生活環境部推薦）

■テーマ　課内学習会

■チーム　環境課

■課題（改善前の状況）
　平成21年度から環境保全係で自主的に開催してきたが、円滑な課内連携のためには課レベルでの情報共有が必要でした。

■取り組みの内容や成果
　職員持ち回りで講師を務め、大気汚染、汚臭、ダイオキシン等による環境汚染事故を未然に防ぐ勉強会を毎月開催しました。
　課内の業務について担当外のことも理解し、共通認識を持てました。

＃10（財務部推薦）

■テーマ　職場活性化！！役所生活に光を注ぐ〇〇〇

■チーム　契約検査課

■課題（改善前の状況）

事務室に求められている照度基準750ルーメンに対し、契約検査課の机上ではわずか625ルーメンで、職場環境の基準を満たしていませんでした。

■取り組みの内容や成果

職場の蛍光灯器具に市販のアルミホイルを貼り付けたところ、机上の照度が842ルーメンに改善され、基準を満たしました。なお、アルミホイルは「粗品」として頂いた物です。

＃11（まちづくり部推薦）

■テーマ　～おでんしぇルジュ～　生涯学習センターの多言語化表示と季節感のある装飾

■チーム　生涯学習センター

■課題（改善前の状況）

組織改編により「まちづくり部」が新設され、初めて生涯学習センターを訪れる人への案内が必要となりました。

■取り組みの内容や成果

外国人利用者のため、施設内の案内の多言語化に取り組みました。日本の四季の行事をテーマにした装飾も工夫しました。

第３水曜日の休館等も周知できました。

＃12（一部事務組合等　業務改善推進委員会推薦）

■テーマ　大先輩たちも安心・安全を

■チーム　北上地区消防組合消防本部

■課題（改善前の状況）

高齢化の進行に伴い救急搬送の53%を高齢者が占めており、緊急通報についても高齢者からの通報が年々増加しており、高齢者が円滑に通報できる仕組みが必要です。

■取り組みの内容や成果

西和賀町、北上市の社会福祉協議会と連携し、寸劇を交えた高齢者向け119番通報教室を開催。通報や初期の手当について笑いながら学んで頂きました。

おいしいプレゼン、いいね！

トレビア～ン！

企画・運営

スタッフ

■業務改善改革推進委員会

◇委員長
高橋　光（スポーツ推進課）

◇副委員長
木野　渉（市民課）
高橋　亮貴（上水道課）

◇委員
千田 由香里（広聴広報課）
高橋 範行（財政課）
江刺家 健（市民税課）
北條 紗希（地域づくり課）
渡部 裕子（国保年金課）
住吉 香奈子（健康増進課）
伊藤 美和子（地域包括支援センター）
高橋 美帆子（農林企画課）
菊池 洋（道路環境課）
菊池 祐（上水道課）
菊池 慎也（上水道課）
栩原 志朗（議会事務局議事課）
杉田 千咲（博物館）

■事務局　企画部政策企画課

特別協賛

◇北上市部長会・課長会