

事務事業事後評価シート[平成24年度事業]

1. 基本情報

■事業の担当課	財務部市民税課		■担当係	賦課係
■評価事業名称	花巻地区税務協議会負担金			
■評価事業コード	020300 - 060	■会計区分	一般会計	
■総合計画での位置づけ	■政策	06 市民が主役となり企業や行政と協働するまちづくり		
	■基本施策	05 効果的な行政運営と強固な財政基盤の構築		
	■施策	04 安定した財政基盤の確立		
■事業の類型	06 負担金・補助金(ソフト事業)		■政策・業務区分	政策
■法令の根拠区分	法令に特に定めのないもの			
■法令等の名称				
■関連計画の名称				
■事業の目的と概要	税務事務の研究、会員相互の協力を期し、税務事務の円滑な推進と税務能力の向上を図る。			

2. 細事業の活動実績情報

細事業コード	細事業名称	事業の対象	平成24年度事業計画	平成24年度事業量実績
01	花巻地区税務協議会負担金	花巻地区税務協議会		所得税等各種研修7回(257人)、各種会議3回(36人)、総会及び役員会5回、優良職員表彰(なし)、年末調整説明会1回負担金 25,000円

3. 投入コスト情報

(単位:千円)

	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	備考
直接事業費	31	30	45	50	
人件費	412	409	406	472	
その他(公債費・減価償却費等)					
フルコスト	443	439	451	522	

4. 評価指標等の状況

指標コード	指標名	21年度	22年度	23年度	24年度	指標の説明
01	研修会等(総会、役員会、税務研修会)の実施回数	13回	16回	17回	16回	
03	研修会等への参加人数	281人	319人	301人	293人	
04	研修会等1回当たりコスト	34,077円	27,437円	26,530円	32,625円	

# 事務事業事後評価シート[平成24年度事業]

## 5. 事後評価(「政策」事業類型5・6のみ)

### ■目標達成状況

- A. 順調
- B. 概ね順調
- C. 遅れている

### 達成状況の分析

申告相談事務等において、税制改正への対応等、情報の共有と署、県及び市町間の統一対応に必要な協議会である。□税の普及活動についても重要な役割を担っている。

### 問題点・課題等

研修会のあり方等、要望事項はあるが、特に問題はない。

### 1. 直接的な受益者の範囲

- 不特定多数に及ぶ
- 特定されるが多数に及ぶ
- 特定少数に限定される

### 2. 事業廃止の影響

- 大きな不利益やリスクが生じる
- ある程度の不利益やリスクが生じる
- 不利益やリスクは小さい

### 3. 国・県・民間との競合関係の有無

- 類似の事業はない
- 類似の事業はあるが競合はない
- 類似の事業があり競合する

### 4. 事業へのニーズの変化

- ニーズが高まっている
- ニーズは変わらない
- ニーズが低下している又は合致しない

### 5. 施策の改善需要度(市民意識調査)

- 順位が高い
- 順位が中程度
- 順位が低い

### 6. 施策の優先度(市民意識調査)

- 順位が高い
- 順位が中程度
- 順位が低い

### 7. 他市町村に比較しての優位性

- 先進的またはユニークな事業である
- 他と同程度の事業である
- 遅れている事業である

### 8. 実施主体の代替性

- 民間委託等の拡充は難しい
- 民間委託等の拡充が十分に可能
- 全部委託や実施主体の移行が可能

### 9. 経済性・効率性の向上

- 今以上の効率化や改善は難しい
- 効率化や改善を図ることは十分に可能
- 効率化や改善の余地が大きい

### ■今後の方向性

- I. 拡充
- II. 継続
- III. 縮小・要改善
- IV. 民間活用・協働事業化
- V. 廃止・休止
- VI. 完了

### 補足説明