

平成26年度業務棚卸表(政策体系順)

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成26年度事業量		平成25年度事業量		平成24年度事業量	平成23年度事業量
細事業名称							
050200-053	07-02-05	01	一般	法定受託事務		被害情報の把握による復旧対策。農作物等に係わる気象災害の情報収集、連絡調整	農業振興課
農産物の災害調査等事務	農林部門(内部管理事務)	ソフト事業(義務)					81
050200-053-01	県	雪害(H26.2月) 5件 強風被害(H26.10月) 38件 雪害(H26.12月) 8件 風害(H26.12月) 7件 風害(H26.2月) 11件		被害ナン		強風被害3件 台風被害2件 雹被害1件 猛暑・少雨被害1件	強風被害6件 台風被害1件 大地震被害1件
050200-098	07-02-05	01	一般	(未入力)		畜産状況の把握から畜産振興へつなげるため。県及び畜産関係団体からの家畜飼養頭数・公共牧場利用状況等の調査事務	農業振興課
畜産の調査事務	農林部門(内部管理事務)	ソフト事業(義務)					162
050200-098-01	県等	年間20件程度		随時 20件程度		随時 20件程度	随時 20件程度
030200-117	07-02-05	02	一般	法令に特に定めのないもの		庁用自動車の効率的な運行管理。庁用自動車の計画的な利用による効率的な運行管理	環境課
公用車維持管理事業	農林部門(内部管理事務)	施設管理・維持補修事業					163
030200-117-01	職員	共用車3台分の駐車場使用料(13回使用)9,000円支出		共用車2台分の駐車場使用料 19回使用		駐車場使用料 40回使用	駐車場使用料 30回使用
030200-118	07-02-05	03	一般	法令に特に定めのないもの		庁舎内印刷機の効率的な利用。和賀庁舎内の複写機及び印刷機の維持管理用需要費	環境課
文書等管理	農林部門(内部管理事務)	内部管理事務					617
030200-118-01	職員	印刷機用消耗品及び再生紙の購入		印刷機用消耗品及び再生紙の購入		印刷機用消耗品及び再生紙の購入	印刷機用消耗品及び再生紙の購入
070500-601	07-02-05	04	一般	法令に特に定めのないもの		農業集落排水事業特別会計への繰出金。農業集落排水事業特別会計繰出金	下水道課
農業集落排水事業特別会計繰出金	農林部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務負担金)					605,985
070500-601-01	地区民	繰出金:645,413 内訳:625,781千円、基準外19,632千円		繰出金:589,000千円 内訳:基準内453,097千円、基準外:135,903千円		繰出金:596,700千円 内訳:基準内 378,971千円、基準外 190,729千円	