

平成28年度業務棚卸表(政策体系順)

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名		
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名	フルコスト(千円)				
細事業コード	事業の対象	平成28年度事業量		平成27年度事業量		平成26年度事業量	平成25年度事業量		
細事業名称									
540100-001	07-02-11	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		円滑な議員活動を行うための内部事務を行う。文書管理、予算決算事務、会計処理、用度、正副議長秘書用務、議事堂の管理、慶弔等用務	議会事務局議事課		
議会事務局庶務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務	地方自治法第138条第2項				2,786		
540100-001-01	議員	<ul style="list-style-type: none"> 文書の收受、発送及び保存 予算、決算事務 議員の身分、慶弔に関する事務 議場等の管理 部外行事の対応 事務用品の管理 正副議長の秘書用務 		<ul style="list-style-type: none"> 文書の收受、発送及び保存 予算決算事務 議員の費用弁償支給 議員の身分、慶弔等に関する事務 議場等の管理 部外行事の対応 事務用品の管理 正副議長の秘書用務 		<ul style="list-style-type: none"> 文書の收受、発送及び保存 予算決算事務 議員の費用弁償支給 議員の身分、慶弔等に関する事務 議場等の管理 部外行事の対応 事務用品の管理 正副議長の秘書用務 		<ul style="list-style-type: none"> 文書の收受、発送及び保存 予算決算事務 議員の費用弁償支給 議員の身分、慶弔等に関する事務 議場等の管理 部外行事の対応 事務用品の管理 正副議長の秘書用務 	
540100-002	07-02-11	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		地方自治の本旨に沿い、全国の市議会と連携し、都市の興隆発展を図る。議会に関する調査報告、情報資料の整理・配布など総会への参加、負担金の支出、議員表彰の手続き	議会事務局議事課		
全国市議会議長会負担金	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)					498		
540100-002-01	全国市議会議長会	<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 議員表彰1回 市議会議員共済会理事会3回 議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受(随時) 		<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 議員表彰1回 委員会3回(社会文教委員会) 議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受(随時) 		<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 議員表彰1回 評議員会2回(H26年度は共済代議員) 議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受(随時) 		<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 評議員会2回 議員表彰1回 議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報資料の享受(随時) 平成25年度は評議員 	
540100-003	07-02-11	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		東北地方の市議会と連携し、都市の興隆発展を図るとともに、東北部会としての任務を達成する。議会に関する調査報告、情報資料の整理・配布など総会への参加、負担金の支出、議員表彰の手続き	議会事務局議事課		
東北市議会議長会負担金	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)					166		
540100-003-01	東北市議会議長会	<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 事務局長会議1回 当市が開催会場で東北6県から66人が参加 議員年金制度に関する研修会1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 事務局長会議1回 事務局職員研修会1回 議員年金制度に関する研修会1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 事務局長会議1回 事務局職員研修会1回 議員年金制度に関する研修会1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総会1回 理事会1回 事務局長会議1回 事務局職員研修会1回 議員年金制度に関する研修会1回 	
540100-004	07-02-11	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		地方自治の本旨に沿い、県内市議会と連携し、都市の興隆発展を図る。議会に関する調査報告、情報資料の整理・配布など総会への参加、負担金の支出、議員表彰の手続き	議会事務局議事課		
岩手県市議会議長会負担金	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)					321		
540100-004-01	岩手県市議会議長会	<ul style="list-style-type: none"> 定期総会2回 事務局長会議3回 1回目は当市開催会場で県内市議会議事局長が出席 議員研修会1回 事務局職員研修会1回 事務局職員研究会2回 県選出国會議員に対する実行運動1回 知事等を囲む懇談会1回 		<ul style="list-style-type: none"> 定期総会2回 事務局長会議3回 議員研修会1回 事務局職員研修会1回 事務局職員研究会1回 県選出国會議員に対する実行運動1回 知事等に対する実行運動1回 知事等を囲む懇談会1回 		<ul style="list-style-type: none"> 定期総会2回 事務局長会議3回 議員研修会1回 事務局職員研修会1回 事務局職員研究会2回 県選出国會議員に対する実行運動1回 知事等に対する実行運動1回 知事等を囲む懇談会1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総会2回 事務局長会議3回 議員研修会1回 事務局研修会1回 事務局研究会1回 県選出国會議員に対する実行運動1回 知事等に対する実行運動1回 知事等を囲む懇談会1回 	

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分	事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名		フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成28年度事業量	平成27年度事業量	平成26年度事業量	平成25年度事業量	
細事業名称						
540100-006	07-02-11	04	一般	法令に特に定めのないもの	我が国固有の領土である北方領土問題の早期解決を図る。北方領土返還要求岩手県民会議に加盟し、北方領土返還要求大会出席、負担金の支出	議会事務局議事課 82
540100-006-01	北方領土返還要求運動岩手県民会議	負担金の支出		負担金の支出	岩手県大会への出席、負担金の支出	岩手県大会への出席、負担金の支出
540100-020	07-02-11	03	一般	法令に特に定めのないもの	全国市議会間が連携し、地方自治の発展と市勢の伸展に資する。全国市議会議長会・東北市議会議長会・岩手県市議会議長会、各市議会協議会等に関する事務	議会事務局議事課 3,702
540100-020-01	市議会議員・各協議会等に関する事務	各種協議会総会への出席 その他行事(ふるさと会、在京産業人会、千葉県流山市市制50周年記念式典への出席)	各議長会総会への出席 その他行事(市関連の実行運動、ふるさと会、姉妹友好都市交流、在京産業人会等)への出席	各議長会、各種協議会総会1回 その他行事(臨時総会、在京産業人会等)への出席	各議長会、各種協議会総会1回 その他行事(臨時総会、在京産業人会等)への出席	
540100-030	07-02-11	03	一般	法令の実施義務(自治事務)	条例に基づく報酬、期末手当の支払い。月額報酬・期末手当の支出 手続、各種会費・負担金等の差引き事務(会費、会派費、政党協力金等)	議会事務局議事課 144,042
540100-030-01	議員報酬等	議員報酬の支給 議長/月額457,000円 副議長/月額383,000円 議員/月額351,000円 議員期末手当の支給 6月、12月の2回	議員報酬の支給 議長457,000円×12月 副議長383,000円×12月 議員351,000円×12月 議員期末手当の支給 6月、12月の2回	1 議員報酬の支給 議長 457,000円×12ヵ月 副議長 383,000円×12ヵ月 議員 351,000円×12ヵ月 2 議員期末手当の支給 6月、12月の2回	1 議員報酬の支給 議長 457,000円×12ヶ月 副議長 383,000円×12ヶ月 議員 351,000円×12ヶ月 2 議員期末手当の支給 6月、12月の2回	
540100-031	07-02-11	04	一般	法令の実施義務(自治事務)	退職年金、遺族年金受給者の給付事務を適正に処理する。議員共済共済会給付費負担金の支払い、退職年金・遺族年金受給者に係る手続き事務、調査報告、事務研修会への出席	議会事務局議事課 45,187
540100-031-01	市議会議員共済会	負担金の支出 年金受給者の各種手続き(退職年金受給者37人、遺族年金受給者42人 計79人) 年金受給者死亡による手続き 1件	負担金の支出(退職年金受給者50人、遺族年金受給者31人 計81人) 年金受給者死亡による手続き 4件	負担金の支出(退職年金受給者41人、遺族年金受給者42人 計83人) 「基礎年金番号に関する回答書」のとりまとめ、送付 「被保険者記録照会回答票」のとりまとめ、送付 年金受給者死亡による手続き2件 年金受給者の各種変更手続き	負担金の支出(退職年金受給者43人、遺族年金受給者43人 計86人) 年金受給者の各種変更手続き2件(住所異動、振込口座番号の変更) 年金受給者の死亡に伴う手続き2件	
540100-032	07-02-11	03	一般	法令の実施義務(自治事務)	議員の病氣、負傷、退職、障害、死亡等に関し、適切な事務を行う。議員の福利厚生の一環として、死亡又は障害による身体障害に対し、諸給付を行う。	議会事務局議事課 1,508
540100-032-01	議員の福利厚生及び服務等事務(市議会議員共済会)	全国市議会議長会団体保険加入手続き(保険金10万円/掛金1,440円/年/26人)	全国市議会議長会団体定期保険加入手続き(保険金10万円/掛金:1,440円/年×26人)	全国市議会議長会団体定期保険加入手続き(保険金10万円/掛金:1,440円/年×26人)	全国市議会議長会団体定期保険加入手続き(保険金10万円/掛金:1,440円/年×26人)	

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要		担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名				フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成28年度事業量		平成27年度事業量		平成26年度事業量		平成25年度事業量
細事業名称								
540100-035 公用車運転管理事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令の実施義務(自治事務)		議長等の公務を効率的に推進するため、議会専用車を運転管理する。議長車の運転及び管理		議会事務局議事課 1,084
540100-035-01 公用車運転管理事務	議員	・議長車稼働日数 90日(仮) ・走行距離 6,000km(仮) ・燃料費 6500(仮)		・議長車稼働日数166日(仮) ・走行距離8,316km(仮) ・燃料費 1,120(仮) ・燃料費163,776円(仮)		・稼働日数137回(仮) ・運転距離 6,263km(仮) ・燃料消費 7450(仮) ・燃料費用 134,190円(仮)		・稼働日数 139日 ・運転距離 6,240km ・燃料消費量 764.13ℓ ・燃料費用 142,718円
540100-050 本会議(臨時会)に関する事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令の実施義務(自治事務) 地方自治法第89条、第102条、第138条		議会運営が、会議規則等に基づき円滑に行われること。①本会議の準備・開催②会議録の調製・保存		議会事務局議事課 13,763
540100-050-01 本会議(臨時会)に関する事務	議員	・H28年度定例会 会期28.4.14～29.3.24 347日間 通常会議 6月(会議期間6/9～24) 8月(会議期間8/25～9/7) 12月(会議期間12/1～15) 3月(会議期間3/2～24) 臨時会議 4月・5月・10月・1月・2月		・定例会6月(会期日数16日) 9月(会期日数26日) ・臨時会5月(会期日数1日) ・27年12月から通年議会 定例会27.12.3～28.3.10 会期日数99日間		・定例会 4回(会期日数 75日) ・臨時会 6回(会期日数 6日)		・定例会 4回(会期日数 75日) ・臨時会 7回(会期日数 7日)
540100-050-02 本会議の会議録の調整に関する事務	議員	・各通常会議、臨時会会議録調製(製本98冊) 通常会議4回 臨時会議5回 ・会議録検索システムを利用した会議録の公開		・各定例会、臨時会会議録調製(製本98冊) ・会議録検索システムを利用した会議録の公開 ※平成27年12月より通年議会を導入したため、会議の名称が 定例会 → ○年度定例会第○回通常会議 臨時会 → ○年定例会第○回臨時会議に変更		・各定例会、臨時会会議録調製(製本98冊) ・会議録検索システムを利用した会議録の公開		・各定例会、臨時会会議録調製(製本98冊) ・会議録検索システムを利用した会議録の公開
540100-055 議会運営委員会に関する事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令の努力義務(自治事務) 地方自治法第109条、北上市議会委員会条例		複雑な議会運営に際し、スムーズな運営を行う。①委員会の開催通知、会議資料の準備②会議の概要・報告書の作成③行政視察の準備		議会事務局議事課 4,415
540100-055-01 議会運営委員会に関する事務	議員	・会議の開催(本会議の取扱い・議事運営等について) 19回		会議 17回		会議 27回 (うち通年の会期制の検討のための会議10回)		会議 22回
540100-055-02 議会運営委員会に関する事務(臨時)	議員	・行政視察の実施 兵庫県宝塚市 大阪府岸和田市		行政視察なし		行政視察を実施(2泊3日) (滋賀県大津市、三重県鳥羽市)		行政視察なし
540100-060 常任委員会に関する事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務 地方自治法第109条、北上市議会委員会条例		所管事項に関する議案等について、専門的かつ技術的に審査・調査することにより審議を尽くす。①委員会の開催通知 ②説明員の出席要請 ③次第書の作成 ④委員長報告の作成 ⑤審議結果報告書等の作成 ⑥会議録の調整 ⑦行政視察の準備・確認・配付 ⑧行政視察に係る概要報告書の作成		議会事務局議事課 11,555

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要		担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名				フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成28年度事業量		平成27年度事業量		平成26年度事業量		平成25年度事業量
細事業名称								
540100-060-01 常任委員会に関する事務	議員	<ul style="list-style-type: none"> 常任委員会の開催 総務常任委員会 10日 教育民生常任委員会 26日 産業建設常任委員会 7日 常任委員会会議録の調製 各常任委員会と関係団体との意見交換会 総務常任委員会 1回 教育民生常任委員会 1回 産業建設常任委員会 1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総務常任委員会 5日 教育民生常任委員会 3日 産業建設常任委員会 4日 各常任委員会会議録の調製 各常任委員会と関係団体との意見交換会 総務常任委員会 1回 教育民生常任委員会 1回 産業建設常任委員会 1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総務常任委員会 5日 教育民生常任委員会 5日 産業建設常任委員会 5日 各常任委員会会議録の調製 各常任委員会と関係団体との意見交換会 総務常任委員会 1回 教育民生常任委員会 1回 産業建設常任委員会 1回 		<ul style="list-style-type: none"> 総務常任委員会 7日 教育福祉常任委員会 7日 産業建設常任委員会 7日 各常任委員会会議録の調製 各常任委員会と関係団体との意見交換会 総務常任委員会 1回 教育民生常任委員会 2回 産業建設常任委員会 1回
540100-060-02 常任委員会に関する事務(臨時)	議員	<ul style="list-style-type: none"> 行政視察の実施 (総務)愛知県西尾市、千葉県 流山市、神奈川県小田原市 (教育民生)東京都町田市、埼玉県西尾市、静岡県掛川市 (産業建設)富山県魚津市、石川県金沢市、福井県敦賀市 		行政視察なし		行政視察(2泊3日)の実施 <ul style="list-style-type: none"> 総務常任委員会(神奈川県大和市・川崎市・茅ヶ崎市、静岡県三島市) 教育民生常任委員会(新潟県見附市・長岡市、東京都府中市、日野市) 産業建設常任委員会(香川県高松市・多度津町、岡山県岡山市) 		行政視察なし
540100-065 特別委員会に関する事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		所管事項に関する議案等について、専門的かつ技術的に審査・調査することにより審議を尽くす。①委員会の開催通知 ②説明員の出席要請 ③次第書の作成 ④委員長報告の作成 ⑤審議結果報告書等の作成 ⑥会議録の調整		議会事務局議事課 5,120
540100-065-01 特別委員会に関する事務	議員	<ul style="list-style-type: none"> 予算特別委員会 2日 分科会延べ日数 9日 決算特別委員会 2日 分科会延べ日数 9日 予算、決算特別委員会及び分科会の会議録調製 		<ul style="list-style-type: none"> 予算特別委員会 2日 分科会延べ日数 9日 決算特別委員会 2日 分科会延べ日数 10日 予算決算特別委員会、分科会の会議録の調製 広聴広報特別委員会 17回 市民と議会をつなぐ会 4日 		<ul style="list-style-type: none"> 予算特別委員会 2日 分科会延べ日数 12日 決算特別委員会 2日 分科会延べ日数 12日 予算決算特別委員会、分科会の会議録の調製 広聴広報特別委員会 19回 市民と議会をつなぐ会 4日 		<ul style="list-style-type: none"> 予算特別委員会 2日 分科会延べ日数 9日 決算特別委員会 2日 分科会延べ日数 9日 予算決算特別委員会、分科会の会議録の調製 広聴広報特別委員会 17回 市民と議会をつなぐ会 4日
540100-065-02 特別委員会に関する事務(臨時)	議員			行政視察なし		広聴広報特別委員会の行政視察(1泊2日) (神奈川県鎌倉市・富士市)		行政視察なし
540100-066 各派代表者会等事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令の努力義務(自治事務)		各会派の意見調整を行い、円滑な議会運営を行う。①会議の通知、会議資料の準備 ②会議の概要報告書の作成		議会事務局議事課 1,244
540100-066-01 各派代表者会等事務	議員	<ul style="list-style-type: none"> 会議の開催 11回 		開催日数 11日		開催日数 11日		開催日数 10日
540100-067 議会全員協議会等事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令の努力義務(自治事務)		市政に関する重要事項の協議・報告又は議会の運営に関する協議・調整による円滑な議会運営を行う。①協議会の開催通知 ②協議会日程の作成 ③協議会開催の準備		議会事務局議事課 2,857

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成28年度事業量		平成27年度事業量		平成26年度事業量	平成25年度事業量
細事業名称							
540100-067-01 議会全員協議会等事務	議員	・会議の開催 15回 市長の開催要請 11回 議長の招集 4回		開催回数 18回 ・市長が要請し開催したもの 13回 ・議長が招集し開催したもの 5回		開催回数 19回 ・市長が要請し開催したもの 13回 ・議長が招集し開催したもの 6回	開催日数 18日
540100-070 市政調査会活動	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令に特に定めのないもの 北上市議会市政調査 会会則		調査・研究・研修を通じ、議員の研鑽と議会の活性化につなげる。① 定例会、幹事会の開催通知 ②資料等の作成 ③報告書の作成 ④ 調査・研修等の準備・随行	議会事務局議 事課 1,935
540100-070-01 市政調査会に関する事務	議員	・定例会1回 ・幹事会4回 ・研修会1回 ・花巻市、西和賀町、金ヶ崎町議 会との交流会 ・予算・決算概要説明会の開催 ・一部事務組合議会報告会1回		定例会1回・幹事会4回・研修会3回・交 流会4回(金ヶ崎町議会、西和賀町議 会、農業団体、花巻市議会)・予算、決 算概要説明会各1回・一部事務組合議 会報告会2回		・定例会 1回 ・幹事会 7回 ・研修会 5回 ・交流会 5回(金ヶ崎町議会、西和賀 町議会、柴田町議会、花巻市議会、市 内農業団体) ・予算、決算概要説明会各1回 ・一部事務組合議会報告会2回 ・行政視察報告会1回	・定例会 1回 ・幹事会 5回 ・研修会 4回 ・交流会 4回(金ヶ崎町議会、西和賀 町議会、花巻市議会、市内農業団体) ・予算・決算概要説明会 ・一部事務組合等の事業報告会
540100-070-02 市政調査会専門委員会に 関する事務	議員	専門委員会の設置なし		専門委員会の設置なし		専門委員会設置なし	行政視察なし
540100-085 議会事務局事務	07-02-11 議会部門(内部管理事務)	03 内部管理事務	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務 地方自治法第138条、 北上市議会事務局設 置条例、北上市議会事 務局規程		所管事務調査等の際に、十分な調査活動が行われるように調査を補 助するとともに、議事公開の原則に基づき市民への説明責任を果た せるよう公正でわかりやすい議会運営を推進する。①行政視察への 対応 ②議会運営委員会に関する事務 ③議会全員協議会に関す る事務 ④各派代表者会に関する事務 ⑤会派活動に関する事務 ⑥常任委員会等の所管事務調査に関する事務 ⑦情報公開に関す る事務 ⑧図書室・資料室の整備に関する事務 ⑨本会議・委員会 の傍聴に関する事務	議会事務局議 事課 2,786
540100-085-01 行政視察への対応に関す る事務	議員	・来市団体数 21団体162人		来市団体数 29団体242人		来市団体数 31団体254人	来市団体数 35団体(245名)
540100-085-04 会派活動に関する事務	議員	・各会派の事業計画に基づく会 議の開催や行政視察の対応		各会派の事業計画に基づき会議の開 催、行政視察の対応		各会派の事業計画に基づき会議の開 催、行政視察の対応	各会派の事業計画に基づき会議の開 催、行政視察の対応
540100-085-05 議会法制等調査に関する 事務	市民、議員、他自 治体等	・調査の回答 7件 ・条例の制定 0件 ・条例の改正 1件 ・意見書の送付 9件 ・会議規則等改正 1件		・調査の回答 10件 ・条例の制定 0件 ・条例の改正 2件 ・意見書の送付8件		・調査の回答 24件 ・条例の制定 0件 ・条例の改正 3件 ・意見書の送付16件	・調査の回答 12件 ・条例の制定 0件 ・条例の改正 1件 ・意見書送付 13件
540100-085-06 情報公開に関する事務	市民	・議会ホームページの更新(通常 会議、臨時会議、議会全員協 議会、会議録、議会だより等の 掲載) ・北上市情報公開条例及び規則 に基 づく情報公開開示請求1件		・議会ホームページの更新(定例会、議 会全員協議会、会議録、議会広報の掲 載等) ・北上市情報公開条例及び規則に基 づく情報公開 開示請求なし		・議会ホームページの更新(定例会、議 会全員協議会、会議録、議会広報の掲 載等) ・北上市情報公開条例及び規則に基 づく情報公開 開示請求なし	・北上市情報公開条例及び規則に基 づく情報公開(開示請求件数 1件) ・議会ホームページの更新 随時(定例 会、議会全員協議会、議会運営委員会 の開催案内、会議録、議会広報の掲載 等)

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成28年度事業量		平成27年度事業量		平成26年度事業量	平成25年度事業量
細事業名称							
540100-085-07	議員	・図書資料の整理等		図書資料の整理等		図書資料の整理等	図書資料の整理
図書室・資料室の整備に関する事務							
540100-085-08	議員	・本会議傍聴者数 81人		本会議傍聴者数 110人		本会議傍聴者数 126人	本会議傍聴者数 103人
本会議、委員会の傍聴に関する事務							
540100-088	07-02-11	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		これまで進めてきた議会改革を検証し、継続的な取り組みを行う。①議会基本条例をより具体的に推進するための検討②市民と議会をつなぐ会の開催方法等の検討③議会改革の検証	議会事務局議事課
議会改革推進会議等事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方自治法第100条第12項、北上市議会会議規則第164条			1,853
540100-088-01	議員	・会議4回 ・行政視察の実施 長野県飯田市、岐阜県可児市		会議 8回		・会議 8回 ・行政視察の実施 2月3～4日(東京都町田市・長野県松本市)	会議 8回
議会改革推進会議等事務							
540100-091	07-02-11	02	一般	法令に特に定めのないもの		本庁舎議会棟にある備品(椅子等)を修繕するもの。	議会事務局議事課
議会棟備品修繕事業	議会部門(内部管理事務)	施設管理・維持補修事業					
540100-091-01							
議会棟備品修繕事業							