

令和4年度業務棚卸表

課コード: 300100 課名称: 議会事務局議事課

評価事業/政策体系コード	事業開始年度	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当係
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	令和4年度事業量	令和3年度事業量	令和2年度事業量	令和1年度事業量		
細事業名称							
300100-001	09-02-12	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		円滑な議員活動を行うための内部事務を行う。文書管理、予算決算事務、会計処理、用度、正副議長秘書用務、議事堂の管理、慶弔等用務	総務係
議会事務局庶務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務	地方自治法第138条第2項				6,804
300100-001-01	議会事務局庶務	議員	・文書の收受、発送及び保存・予算、決算に係る事務・議員の身分、慶弔に関する事務・議場等に管理・部外行事の対応・事務用品の管理・正副議長の秘書用務	・文書の收受、発送及び保存・予算、決算に係る事務・議員の身分、慶弔に関する事務・議場等に管理・部外行事の対応・事務用品の管理・正副議長の秘書用務	・文書の收受、発送及び保存・予算、決算に係る事務・議員の身分、慶弔に関する事務・議場等に管理・部外行事の対応・事務用品の管理・正副議長の秘書用務	・文書の收受、発送及び保存・予算、決算に係る事務・議員の身分、慶弔に関する事務・議場等に管理・部外行事の対応・事務用品の管理・正副議長の秘書用務	
300100-002	09-02-12	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		地方自治の本旨に沿い、全国の市議会と連携し、都市の興隆発展を図る。議会に関する調査報告、情報資料の整理・配布など総会への参加、負担金の支出、議員表彰の手続き	総務係
300100-002-01	全国市議会議長会負担金	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)				885
300100-002-01	全国市議会議長会負担金	全国市議会議長会	・総会1回・議員表彰1回・議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受・議員共済会代議員会2回	・総会1回・議員表彰1回・地方財政委員会(委員長)6回、国と地方の協議の場等に関する特別委員会(委員)2回・議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受	・総会1回・議員表彰0回・役員会2回(評議員会)・議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受(会議は書面開催含む)	・総会1回・議員表彰1回・役員会3回(地方行政)・議会運営の指導、地方自治の拡充強化についての実行運動及び政府、国会に対する意見書の提出、法律等情報の享受	
300100-003	09-02-12	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		東北地方の市議会と連携し、都市の興隆発展を図るとともに、東北部会としての任務を達成する。議会に関する調査報告、情報資料の整理・配布など総会への参加、負担金の支出、議員表彰の手続き	総務係
300100-003-01	東北市議会議長会負担金	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)				464
300100-003-01	東北市議会議長会負担金	東北市議会議長会	・総会1回(書面開催)・事務局長会議1回・議員年金制度に関する研修会1回・事務局職員研修会1回	・総会1回・事務局長会議(中止)・議員年金制度に関する研修会(中止)・事務局職員研修会(中止)(会議は書面開催含む)	・総会1回・理事会2回・事務局長会議中止・議員年金制度に関する研修会中止・事務局職員研修会中止(会議は書面開催含む)	・総会1回・事務局長会議1回・議員年金制度に関する研修会1回・事務局職員研修会1回(開催地台風による災害のため中止)	
300100-004	09-02-12	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		地方自治の本旨に沿い、県内市議会と連携し、都市の興隆発展を図る。議会に関する調査報告、情報資料の整理・配布など総会への参加、負担金の支出、議員表彰の手続き	総務係
300100-004-01	岩手県市議会議長会負担金	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)				464
300100-004-01	岩手県市議会議長会負担金	岩手県市議会議長会	・定期総会(書面開催1回、総会1回)・事務局長会議3回・知事を囲む懇談会・国会議員への実行運動・事務局職員研修会1回・事務局職員研究会1回・リモート研究会1回、議員研修会1回	・定期総会2回・理事会5回・事務局長会議3回(うち11月当市が開催会場で県内事務局長が来市、開催)・知事を囲む懇談会・国会議員への実行運動(書面)・事務局職員研修会(中止)・事務局職員研究会(会議は書面開催含む)	・定期総会2回・臨時総会1回・事務局長会議3回・知事を囲む懇談会・国会議員への実行運動中止・事務局職員研究会(会議は書面開催含む)	・定期総会2回・事務局長会議3回・知事を囲む懇談会・国会議員への実行運動・事務局職員研修会(当市が開催会場で県内市議会事務局職員が来市)・事務局職員研究会	
300100-006	09-02-12	04	一般	法令に特に定めのないもの		我が国固有の領土である北方領土問題の早期解決を図る。北方領土返還要求岩手県民会議に加盟し、北方領土返還要求大会出席、負担金の支出	総務係
300100-006-01	北方領土返還要求運動岩手県民会議会費	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)				469
300100-006-01	北方領土返還要求運動岩手県民会議会費	北方領土返還要求運動岩手県民会議	・負担金の支出	・負担金の支出	・負担金の支出	・負担金の支出	

評価事業/政策体系コード	事業開始年度	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当係
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	令和4年度事業量		令和3年度事業量		令和2年度事業量	令和1年度事業量
細事業名称							
300100-020	09-02-12	03	一般	法令に特に定めのないもの		全国市議会間が連携し、地方自治の発展と市勢の伸展に資する。全国市議会議長会・東北市議会議長会・岩手県市議会議長会、各市議会協議会等に関する事務	総務係 2,112
市議会議長会・各協議会等に関する事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務					
300100-020-01	市議会議長会・各協議会等に関する事務	議員	・全国市議会議長会定期総会、理事会等・各種協議会への出席・その他の行事への出席(企業懇談会、北上ふるさと会、流山市民まつり、石垣市市制施行75周年記念式典、石垣島まつり等)	・各種協議会への出席・その他の行事への出席(新型コロナウイルス感染症拡大により、企業懇談会、北上ふるさと会、流山市民まつりは中止、石垣島まつりは縮小開催のため案内なし)	・各種協議会への出席・その他の行事への出席(新型コロナウイルス感染症拡大により、ふるさと会中止、流山市民まつり中止、石垣島まつり縮小開催のため案内なし)	・各種協議会への出席・その他の行事への出席(ふるさと会、流山市民まつり、石垣島まつりなど)	
300100-030	09-02-12	03	一般	法令の実施義務(自治事務)		条例に基づく報酬、期末手当の支払い。月額報酬・期末手当の支出 手続、各種会費・負担金等の差引き事務(会費、会派費、政党協力金等)	総務係 164,971
議員報酬等	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方自治法第203条、北上市議会議員の議員報酬及び費用弁償等条例			
300100-030-01	議員報酬等	議員	・議員報酬の支給 議長/月額 522,000円 副議長/437,000円 議員/401,000円 ・議員期末手当の支給6月/12月	・議員報酬の支給 議長/月額 522,000円 副議長/437,000円 議員/401,000円 ・議員期末手当の支給6月/12月	・令和2年度報酬額改定 ・議員報酬の支給 議長/月額 522,000円 副議長/437,000円 議員/401,000円 ・議員期末手当の支給6月/12月	・議員報酬の支給 議長/月額 457,000円 副議長/383,000円 議員/351,000円 ・議員期末手当の支給6月/12月	
300100-031	09-02-12	04	一般	法令の実施義務(自治事務)		退職年金、遺族年金受給者の給付事務を適正に処理する。議員共済共済会給付費負担金の支払い、退職年金・遺族年金受給者に係る手続き事務、調査報告、事務研修会への出席	総務係 40,524
市議会議員共済会給付費等負担金(共済費)	議会部門(内部管理事務)	負担金・補助金(義務)		地方公務員共済組合法			
300100-031-01	市議会議員共済会給付費等負担金(共済費)	市議会議員共済会	・負担金の支出・年金受給者の各種手続き(令和5年3月期:退職年金受給者19人、遺族年金受給者37人)・年金受給者死亡による手続2件、受給権消滅届手続5件)	・負担金の支出・年金受給者の各種手続き(退職年金受給者21人、遺族年金受給者42人)・年金受給者死亡による手続2件、受給権消滅届手続4件)	・負担金の支出・年金受給者の各種手続き(退職年金受給者22人、遺族年金受給者42人)・年金受給者死亡による手続3件、受給権消滅届手続1件	・負担金の支出・年金受給者の各種手続き(退職年金受給者27人、遺族年金受給者41人)・年金受給者死亡による手続2件、受給権消滅届手続6件	
300100-032	09-02-12	03	一般	法令の実施義務(自治事務)		議員の病気、負傷、退職、障害、死亡等に関し、適切な事務を行う。議員の福利厚生の一環として、死亡又は障害による身体障害に対し、諸給付を行う。	総務係 501
議員の福利厚生及びサービス等事務(市議会議員共済会)	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方公務員等共済組合法			
300100-032-01	議員の福利厚生及びサービス等事務(市議会議員共済会)	議員	・全国市議会議長会団体保険加入手続き(保険金10万円/掛金年1,440円、26人)	・全国市議会議長会団体保険加入手続き(保険金10万円/掛金年1,440円、26人)	・全国市議会議長会団体保険加入手続き(保険金10万円/掛金年1,440円、26人)	・全国市議会議長会団体保険加入手続き(保険金10万円/掛金年1,440円、26人)	
300100-035	09-02-12	03	一般	法令の実施義務(自治事務)		議長等の公務を効率的に推進するため、議会専用車を運転管理する。議長車の運転及び管理	総務係 928
公用車運転管理事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務					
300100-035-01	公用車運転管理事務	議員	稼働日数 142日、走行距離3,458km	※議長車については、令和元年度から財政課(現資産経営課)の管理(備品登録所管換)高速料金以外の予算執行は資産経営課。議長日程調整後、資産経営課あてに議長車運行依頼。(稼働日数90日、走行距離1998km)	※議長車については、令和元年度から財政課の管理(備品登録所管換)、高速料金以外の予算執行は財政課。議長日程調整後、財政課あてに議長車運行依頼。(稼働日数62日、走行距離1532km)	※議長車については、令和元年度から財政課の管理(備品登録所管換)、高速料金以外の予算執行は財政課。議長日程調整後、財政課あてに議長車運行依頼。(稼働日数100日、走行距離4,321km)	
300100-036	09-02-12	03	一般	法令に特に定めのないもの		調査・研究・研修を通じ、議員の研鑽と議会の活性化につなげる。①定例会、幹事会の開催通知 ②資料等の作成 ③報告書の作成 ④調査・研修等の準備・随行	総務係 4,562
市政調査会活動	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		北上市議会市政調査会会則			

評価事業/政策体系コード	事業開始年度	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当係
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	令和4年度事業量		令和3年度事業量		令和2年度事業量	令和1年度事業量
細事業名称							
300100-036-01 市政調査会に関する事務	議員	・定例会1回、幹事会4回・花巻市議会、横手市・西和賀町議会(中止)、奥州市・金ケ崎町議会、柴田町議会との研修交流会(中止)、北上市体育協会との研修交流会開催、重要課題、予算、決算概要説明会の開催、一部事務組合議会報告会、議員研修会4回・不燃ゴミ処理に係る視察1回		・定例会1回、幹事会2回・花巻市議会、横手市・西和賀町議会、奥州市・金ケ崎町議会、柴田町議会との研修交流会(中止)、農業団体との研修交流会(中止)、北上市医師会との懇談会(中止)、北上市体育協会との研修交流会開催、重要課題、予算、決算概要説明会の開催、一部事務組合議会報告会、議員研修会1回(オンライン参加)		・定例会1回、幹事会4回・花巻市議会、横手市・西和賀町議会、奥州市・金ケ崎町議会、柴田町議会との研修交流会(中止)、農業団体との研修交流会(中止)、北上市医師会との懇談会(中止)、北上市体育協会との研修交流会開催、重要課題、予算、決算概要説明会の開催、一部事務組合議会報告会、議員研修会3回(10月開催時は柴田町議会がオンライン参加)	・定例会1回、臨時会1回、幹事会3回・花巻市議会、横手市・西和賀町議会、奥州市・金ケ崎町議会との研修交流会の開催・農業団体との研修交流会開催・北上市医師会との懇談会開催・重要課題、予算、決算概要説明会の開催・一部事務組合議会報告会
300100-036-02 市政調査会専門委員会に関する事務	議員	専門委員会の設置なし		専門委員会の設置なし		専門委員会の設置なし	専門委員会の設置なし
300100-037 議会交付金	04-09-02	06	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		議員活動(会派活動)が活性化し、本会議及び委員会審議が十分に 尽くされる。政務活動費の交付手続並びに返還確認	総務係 5,461
300100-037-01 議会交付金	議員(会派等)	・政務活動費の交付(議員1人あたり年間24万円交付)会派5会派、無会派議員5人・政務活動費の返還手続き・情報公開へ向けた様式の整備		・政務活動費の交付(議員1人あたり年間24万円交付)会派5会派、無会派議員4人・政務活動費の返還手続き・情報公開へ向けた様式の整備		・政務活動費の交付(議員1人あたり年間24万円交付)会派5会派、無会派議員4人・政務活動費の返還手続き・情報公開へ向けた様式の整備	・政務活動費の交付(議員1人あたり年間24万円交付)会派4会派、無会派議員7人・政務活動費の返還手続き・情報公開へ向けた様式の整備
300100-039 議会棟備品修繕事業	09-02-12	02	一般	法令に特に定めのないもの		本庁舎議会棟にある備品(椅子等)を修繕するもの。	総務係 1,313
300100-039-01 議会棟備品修繕事業	議会部門(内部管理事務)	議場システムパソコンの購入、無停電電源装置バッテリー交換修繕		なし		なし	なし
300100-050 本会議(臨時会)に関する事務	09-02-12	03	一般	法令の実施義務(自治事務)		議会運営が、会議規則等に基づき円滑に行われること。①本会議の準備・開催②会議録の調製・保存	議事調査係 13,685
300100-050-01 本会議(臨時会)に関する事務	議員	・令和4年度定例会 R4.4.14～R5.3.24までの345日間 通常会議(6/9～6/24、9/1～9/27、12/1～12/16、3/2～3/24) 臨時会議(4月、5月、7月、10月、1月(2回))		・令和3年度定例会 R3.4.16～R4.3.25までの344日間 通常会議(6/10～6/25、9/2～9/28、12/2～12/17、3/3～3/25) 臨時会議(4月、5月、7月、8月、10月、11月、12月、1月、2月)		・令和2年度定例会 R2.4.13～R3.3.26までの348日間 通常会議(会議期間6/11～6/26、9/3～9/29、12/3～12/18、3/4～3/26) 臨時会議(4月、5月3回、7月、8月、10月、1月、2月)	・令和元(H31)年度定例会 R1.5.20～R2.3.12までの298日間 通常会議(会議期間6/13～6/28、9/5～9/30、12/5～12/19、2/19～3/12) 臨時会議(5月、7月、11月、2月)
300100-050-02 本会議の会議録の調整に関する事務	議員	・各通常会議、臨時会議会議録調製(製本63冊)通常会議4回、臨時会議6回・会議録検索システムを利用した会議録の公開		・各通常会議、臨時会議会議録調製(製本63冊)通常会議4回、臨時会議9回・会議録検索システムを利用した会議録の公開		・各通常会議、臨時会議会議録調整(製本67冊)通常会議4回、臨時会議9回・会議録検索システムを利用した会議録の公開	・各通常会議、臨時会議会議録調整(製本93冊)通常会議4回、臨時会議4回・会議録検索システムを利用した会議録の公開
300100-055 議会運営委員会に関する事務	09-02-12	03	一般	法令の努力義務(自治事務)		複雑な議会運営に際し、スムーズな運営を行う。①委員会の開催通知、会議資料の準備②会議の概要・報告書の作成③行政視察の実施(準備)	議事調査係 1,906
300100-055-01 議会運営委員会に関する事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方自治法第109条、北上市議会委員会条例			

評価事業/政策体系コード	事業開始年度	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要		担当係
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名				フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	令和4年度事業量		令和3年度事業量		令和2年度事業量		令和1年度事業量
細事業名称								
300100-055-01 議会運営委員会に関する事務	議員	・会議の開催(本会議の取扱い、議事運営等について)22回		・会議の開催(本会議の取扱い、議事運営等について)23回		・会議の開催(本会議の取扱い、議事運営等について)31回		・会議の開催(本会議の取扱い、議事運営等について)24回
300100-055-02 議会運営委員会に関する事務(臨時)	議員	行政視察(柴田町(オンライン)、那須塩原市、町田市)		新型コロナウイルス感染症拡大のため、行政視察中止		新型コロナウイルス感染症拡大のため、行政視察中止		行政視察実施なし
300100-060 09-02-12 常任委員会に関する事務	議会部門(内部管理事務)	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		所管事項に関する議案等について、専門的かつ技術的に審査・調査することにより審議を尽くす。①委員会の開催通知 ②説明員の出席要請 ③次第書の作成 ④委員長報告の作成 ⑤審議結果報告書等の作成 ⑥会議録の調整 ⑦行政視察の準備・確認・配付 ⑧行政視察に係る概要報告書の作成		議事調査係 8,217
300100-060-01 常任委員会に関する事務	議員	・常任委員会の開催 総務常任委員会15日、教育民生常任委員会16日、産業建設常任委員会17日、・常任委員会会議録の調整・常任委員会からの政策提言活動(令和4年度実績なし)		・常任委員会の開催 総務常任委員会20日、教育民生常任委員会25日、産業建設常任委員会14日、教育民生産業建設連合審査会1日・常任委員会会議録の調整・常任委員会からの政策提言活動(総務1件、教民1件、産建1件)		・常任委員会の開催 総務常任委員会20日、教育民生常任委員会21日、産業建設常任委員会18日・常任委員会会議録の調整・常任委員会からの政策提言活動(総務0件、教民0件、産建0件)		・常任委員会の開催 総務常任委員会29日、教育民生常任委員会30日、産業建設常任委員会21日・常任委員会会議録の調整・常任委員会からの政策提言活動(総務1件、教民0件、産建1件)
300100-060-02 常任委員会に関する事務(臨時)	議員	行政視察の実施・総務常任委員会(坂戸市、長野市、金沢市)・教育民生常任委員会(伊達市、町田市)・産業建設常任委員会(三条市、丸森町)		・行政視察の実施(総務)茨城県取手市(オンライン)、(教民)市内視察(hoKko)、(産建)市内視察(夏油高原スキー場、キオクシア岩手、工業団地ラウンドアバウト)		新型コロナウイルス感染症拡大のため、行政視察中止		行政視察実施なし
300100-065 09-02-12 特別委員会に関する事務	議会部門(内部管理事務)	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		所管事項に関する議案等について、専門的かつ技術的に審査・調査することにより審議を尽くす。①委員会の開催通知 ②説明員の出席要請 ③次第書の作成 ④委員長報告の作成 ⑤審議結果報告書等の作成 ⑥会議録の調整		議事調査係 2,246
300100-065-01 特別委員会に関する事務	議員	・予算特別委員会 2日 分科会 のべ9日・決算特別委員会 2日 分科会 のべ10日・北上市議会新型コロナウイルス感染症対策会議9日・予算決算特別委員会及び分科会の会議録調製		・予算特別委員会 2日 分科会 のべ10日・決算特別委員会 2日 分科会 のべ11日・北上市議会新型コロナウイルス感染症対策会議22日・予算決算特別委員会及び分科会の会議録調製		・予算特別委員会 2日 分科会 のべ9日・決算特別委員会 2日 分科会 のべ10日・総合計画調査検討特別委員会 7日・北上市議会新型コロナウイルス感染症対策会議11日・予算、決算特別委員会及び分科会、総合計画調査検討特別委員会の会議録調製		・予算特別委員会 2日 分科会 のべ9日・決算特別委員会 2日 分科会 のべ10日・総合計画調査検討特別委員会 8日・予算、決算特別委員会及び分科会、総合計画調査検討特別委員会の会議録調製
300100-065-02 特別委員会に関する事務(臨時)	議員	・予算・決算特別委員会の開催						
300100-066 09-02-12 各派代表者会等事務	議会部門(内部管理事務)	03	一般	法令の努力義務(自治事務)		各会派の意見調整を行い、円滑な議会運営を行う。①会議の通知、会議資料の準備 ②会議の概要報告書の作成		議事調査係 1,244
300100-066-01 各派代表者会等事務	議員	・会議の開催 16回		・会議の開催 12回		・会議の開催 13回		・会議の開催 14回

評価事業/政策体系コード	事業開始年度	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要		担当係
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名				フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	令和4年度事業量		令和3年度事業量		令和2年度事業量		令和1年度事業量
細事業名称								
300100-067	09-02-12	03	一般	法令の努力義務(自治事務)		市政に関する重要事項の協議・報告又は議会の運営に関する協議・調整による円滑な議会運営を行う。①協議会の開催通知 ②協議会日程の作成 ③協議会開催の準備		議事調査係 1,780
議会全員協議会等事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方自治法第100条第12項、北上市議会会議規則第164条				
300100-067-01	議員	・会議の開催26回(市長の開催12回、議長の招集14回 ※同日開催7回)		・会議の開催20回(市長の開催9回、議長の招集11回 ※同日開催5回)		・会議の開催27回(市長の開催16回、議長の招集11回 ※同日開催5回)		・会議の開催16回(市長の開催7回、議長の招集10回 ※同日開催1回)
議会全員協議会等事務								
300100-075	04-10-01	05	一般	議会活動の状況を広く広報し、市民の市政への理解を促すとともに開かれた議会として情報公開に資する。①市議会だより印刷業務委託契約 ②掲載原稿の編集構成作業 ③掲載写真の撮影 ④市議会だよりの配付・保存		議事調査係		5,481
きたかみ市議会だよりの発行に係る事務	効果的・効率的な行政経営	ソフト事業(任意)		北上市議会広報発行規程		広報きたかみの発行		
300100-075-01	市民	・議会だより年4回発行 4月 38,524部 7月 38,600部 10月 38,710部 1月 38,861部		・議会だより年4回発行 4月 37,990部 7月 38,323部、10月 38,352部、1月 38,394部		・議会だより年4回発行 5月 37,490部、7月 37,531部、10月 37,641部、1月 37,747部		・議会だより年4回発行 4月 36,830部、7月 37,015部、11月 37,160部、1月 37,223部
きたかみ市議会だよりの発行に係る事務								
300100-085	09-02-12	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		所管事務調査等の際に、十分な調査活動が行われるように調査を補助するとともに、議事公開の原則に基づき市民への説明責任を果たせるよう公正でわかりやすい議会運営を推進する。①行政視察への対応 ②議会運営委員会に関する事務 ③議会全員協議会に関する事務 ④各派代表者会に関する事務 ⑤会派活動に関する事務 ⑥常任委員会等の所管事務調査に関する事務 ⑦情報公開に関する事務 ⑧図書室・資料室の整備に関する事務 ⑨本会議・委員会の傍聴に関する事務		総務係 1,779
議会事務局事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方自治法第138条、北上市議会事務局設置条例、北上市議会事務局規程				
300100-085-01	他自治体議員	・来市団体数 16団体(南砺市、八戸市、遠野市、東京都北区、米沢市、石巻市、流山市、洞爺湖町、桐生市、八潮市、東海市、府中市、荒尾市、魚津市、白河市、村山市) 総勢139名		・来市団体数 0団体(新型コロナウイルス感染症対策のため、受入中止) オンラインでの視察受入1団体14人(舞鶴市議会)		来市団体数 0団体0人(新型コロナウイルス感染症対策のため、受入中止) オンラインでの視察受入1団体7人(石垣市議会)		・来市団体数 29団体257人
行政視察への対応に関する事務								
300100-085-04	議員	・各会派の事業計画に基づく会議の開催や行政視察の連絡調整		・各会派の事業計画に基づく会議の開催や行政視察の対応		・各会派の事業計画に基づく会議の開催や行政視察の対応		・各会派の事業計画に基づく会議の開催や行政視察の対応
300100-085-05	市民、議員、他自治体等	・調査の回答(他市照会11件、議長会等照会4件、議会活動等調査4件) ・条例の制定1件 ・条例の改正0件 ・会議規則改正1件 ・規程の制定1件 ・規程の改正1件 ・要綱、要領等の改正6件 ・意見書の送付3件		・調査の回答28件 ・条例の制定0件 ・条例の改正2件 ・会議規則改正1件 ・意見書の送付10件		・調査の回答33件 ・条例の制定0件 ・条例の改正1件 ・会議規則改正2件 ・意見書の送付3件		・調査の回答18件 ・条例の制定1件 ・条例の改正0件 ・意見書の送付6件 ・会議規則等の改正2件
300100-085-06	市民	・議会ホームページの更新(通常会議、臨時会議、議会全員協議会、会議録、議会活動、議会だより等の掲載) ・北上市情報公開条例に基づく情報開示請求0件		・議会ホームページの更新(通常会議、臨時会議、議会全員協議会、会議録、議会活動、議会だより等の掲載) ・北上市情報公開条例に基づく情報開示請求0件		・議会ホームページの更新(通常会議、臨時会議、議会全員協議会、会議録、議会活動、議会だより等の掲載) ・北上市情報公開条例に基づく情報開示請求0件		・議会ホームページの更新(通常会議、臨時会議、議会全員協議会、会議録、議会活動、議会だより等の掲載) ・北上市情報公開条例に基づく情報開示請求1件
300100-085-07	議員	・図書資料の整備等		・図書資料の整理等		・図書資料の整理等		・図書資料の整理等
300100-085-08	市民	・本会議傍聴者数141人 ・議会全員協議会傍聴者数43人 ・委員会傍聴者数9人		・本会議傍聴者数171人 ・議会全員協議会傍聴者数34人 ・委員会傍聴者数79人		・本会議傍聴者数 153人 ・議会全員協議会傍聴者数45人 ・委員会傍聴者数 25人		・本会議傍聴者数 129人 ・議会全員協議会傍聴者数24人 ・委員会傍聴者数 28人
本会議、委員会の傍聴に関する事務								

評価事業/政策体系コード	事業開始年度	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当係
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	令和4年度事業量		令和3年度事業量		令和2年度事業量	令和1年度事業量
細事業名称							
300100-087	04-10-01	03	一般	法令に特に定めのないもの		議員の4年間の活動記録として整理し冊子として配布するとともに市議会史発行の際の資料として保存する。①議会要覧作成業務(資料等の編集、校正、印刷、製本)②議会要覧の配布、保存	議事調査係
議会要覧に関する事務	効果的・効率的な行政経営	内部管理事務		北上市議会史(将来の計画として)			77
300100-087-01	議員	・令和2年度から令和5年度まで分となる次期発行に向けた資料の整理(発行は4年に1回)		・4年に1回発行 令和2年度から令和5年度分発行に向けた資料の整理		・4年に1回発行 令和2年度から令和5年度分発行に向けた資料の整理	・4年に1回発行 平成28年度から令和元(平成31)年度分発行に向けた資料の整理、令和2年3月43部作成
300100-088	09-02-12	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		これまで進めてきた議会改革を検証し、継続的な取り組みを行う。①議会基本条例をより具体的に推進するための検討②市民と議会をつなぐ会の開催方法等の検討③議会改革の検証	議事調査係
議会改革推進会議等事務	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務		地方自治法第100条第12項、北上市議会会議規則第164条			3,023
300100-088-01	議員	・会議の開催17回		・会議の開催16回		・会議の開催 6回	・会議の開催 7回
議会改革推進会議等事務							
300100-090	09-02-01	03	一般	法令に特に定めのないもの		広聴広報委員会に係る費用弁償とモニターへの費用弁償。	議事調査係
広聴広報委員会に関する事務	企画部門(内部管理事務)	内部管理事務					4,581
300100-090-01	広聴広報委員会に関する事務	・会議の開催 (1) 広聴委員会11回、視察(可児市、飯綱町) 議員のなりて不足に関するアンケート調査の実施(2) 広報委員会24回、視察(寄居町、桐生市、奥州市)(3) 議会モニター モニター会議3回 モニターからの意見に対する回答の作成		・会議の開催 広聴委員会15回、視察中止、広報委員会18回、視察中止・議会モニター モニター会議3回 モニターからの意見に対する回答の作成・市民と議会をつなぐ会 市内の3中学校 合計332人参加		・会議の開催 広聴委員会8回、視察中止、広報委員会20回、視察中止、議会モニター モニター会議 2回 モニターからの意見に対する回答の作成・市民と議会をつなぐ会 市内の3中学校 合計89人参加	・会議の開催 広聴委員会8回、広報委員会10回・議会モニター モニター会議3回 モニターからの意見に対する回答の作成・市民と議会をつなぐ会 市内7地区と5団体 合計195人参加
300100-091	09-02-12	03	一般	法令に特に定めのないもの		タブレット端末の活用により議会運営の効率化を図るもの。	議事調査係
会議等タブレット管理事業(議事課)	議会部門(内部管理事務)	内部管理事務					2,409
300100-091-01	会議等タブレット管理事業(議事課)	・タブレット端末を利用した議会運営(議案等資料のデータ化により紙資料の削減。グループメールの活用による各種通知の郵送廃止)		・タブレット端末を利用した議会運営(議案等資料のデータ化により紙資料の削減。グループメールの活用による各種通知の郵送廃止)		・タブレット端末を利用した議会運営(議案等資料のデータ化により紙資料の削減。グループメールの活用による各種通知の郵送廃止)	・タブレット端末を利用した議会運営(議案等資料のデータ化により紙資料の削減。グループメールの活用による各種通知の郵送廃止)
300100-097	09-01-01	05	一般	(未入力)		簡易版で運用していた議会中継のYouTube配信について、撮影の安定性映像の見やすさ等を考慮し、本格的な機器での中継とするもの。	議事調査係
議会中継・録画配信事業	企画部門(市民サービス)	ソフト事業(任意)					3,063
300100-097-01	議会中継・録画配信事業	配信日数(1)通常会議9月 5日 12月 5日 3月 5日(2)臨時会議10月31日 1日 1月13日 1日 1月26日 1日					