

# 事務事業事後評価シート[平成29年度事業]

## 1. 基本情報

|             |  |                        |          |         |
|-------------|--|------------------------|----------|---------|
| ■事業の担当課     | 都市整備部都市計画課   |                        | ■担当係     | 公共交通政策室 |
| ■評価事業名称     | 一般交通運輸対策事業   |                        |          |         |
| ■事業開始年度     |  |                        |          |         |
| ■評価事業コード    | 070400 - 414   | ■会計区分                  | 一般会計     |         |
| ■総合計画での位置づけ | ■政策  | 05 誰もが快適に暮らし続けられるまちづくり |          |         |
|             | ■基本施策  | 04 みんなで支える公共交通体系の構築    |          |         |
|             | ■施策  | 01 地域の実情に応じた公共交通体系の構築  |          |         |
| ■事業の類型      | 05 ソフト事業(任意)   |                        | ■政策・業務区分 | 政策      |
| ■法令の根拠区分    | 法令に特に定めのないもの   |                        |          |         |
| ■法令等の名称     |  |                        |          |         |
| ■関連計画の名称    |  |                        |          |         |
| ■事業の目的と概要   | 市民が生活していける、北上市を来訪者にとって利便性の高い公共交通の体系を実現すること。市内の鉄道や路線バスなどの公共交通機関の問題等について検討、協議を行う。北上市地域公共交通会議の開催。 |                        |          |         |

## 2. 細事業の活動実績情報

| 細事業コード | 細事業名称      | 事業の対象 | 平成29年度事業計画                | 平成29年度事業量実績  |
|--------|------------|-------|---------------------------|--|
| 01     | 一般交通運輸対策事業 | 市民    | 北上市地域公共交通会議開催、各種パンフレット等印刷 | 北上市地域公共交通会議開催、北上市バス路線マップ・北上市コミュニティバスマップ印刷、まちなかターミナルバス待合所案内表示看板製作 |

## 3. 投入コスト情報

(単位:千円)

|                 | 平成26年度 | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度 | 備考 |
|-----------------|--------|--------|--------|--------|----|
| 直接事業費           | 1,526  | 1,674  | 942    | 601    |    |
| 人件費             | 3,087  | 4,170  | 3,437  | 1,755  |    |
| その他(公債費・減価償却費等) |        |        |        |        |    |
| フルコスト           | 4,613  | 5,844  | 4,379  | 2,356  |    |

## 4. 評価指標等の状況

| 指標コード | 指標名      | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 指標の説明 |
|-------|----------|------|------|------|------|-------|
| 01    | 公共交通会議開催 | 0    | 1    | 2    | 2    |       |

# 事務事業事後評価シート[平成29年度事業]

## 5. 事後評価(「政策」事業類型5・6のみ)

### ■目標達成状況

- A. 順調
- B. 概ね順調
- C. 遅れている

### 達成状況の分析

利便性向上に係る事業を実施するとともに、地域公共交通会議を開催し、廃止代替路線の確保に努めた。

### 問題点・課題等

パンフレットの作成などの利用促進策が少しマンネリ化している。利用体験をしてもらうなどの事業も必要。

### 1. 直接的な受益者の範囲

- 不特定多数に及ぶ
- 特定されるが多数に及ぶ
- 特定少数に限定される

### 2. 国・県・民間との競合関係の有無

- 類似の事業はない
- 類似の事業はあるが競合はない
- 類似の事業があり競合する

### 3. 事業廃止の影響

- 大きな不利益やリスクが生じる
- ある程度の不利益やリスクが生じる
- 不利益やリスクは小さい

### 4. 市民生活・企業活動への影響

- 市民生活・企業活動の維持に不可欠
- 市民生活・企業活動の維持の向上に必要
- 市民生活・企業活動の維持の向上への影響は少ない

### 5. 事業廃止の影響を受ける受益者の割合

- 1. で選択した人の大多数(70%程度)
- 1. で選択した人の半分程度(50%程度)
- 1. で選択した人の少数(30%程度)

### 6. 事業へのニーズの変化

- ニーズが高まっている
- ニーズは変わらない
- ニーズが低下している又は合致しない

### 7. 施策の改善需要度(市民意識調査)

- 順位が高い
- 順位が中程度
- 順位が低い

### 8. 施策の優先度(市民意識調査)

- 順位が高い
- 順位が中程度
- 順位が低い

### 9. 他市町村に比較しての優位性

- 先進的またはユニークな事業である
- 他と同程度の事業である
- 遅れている事業である

### 10. 実施主体の代替性

- 民間委託等の拡充は難しい
- 民間委託等の拡充が十分に可能
- 全部委託や実施主体の移行が可能

### 11. 経済性・効率性の向上

- 今以上の効率化や改善は難しい
- 効率化や改善を図ることは十分に可能
- 効率化や改善の余地が大きい

### ■事業の見直し方策(評価項目2,4の補足説明含む)

さらなる利便性の向上及び利用促進策の実施に取り組む。

### ■今後の方向性

- I. 拡充
- II. 継続
- III. 縮小
- IV. 廃止・休止
- V. 完了