

平成29年度業務棚卸表(政策体系順)

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名	
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)	
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量		平成28年度事業量		平成27年度事業量	平成26年度事業量	
細事業名称								
030100-003	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		交付申請者の目的達成と利便性の向上を図る。住民票の写し等の証明書の交付、郵便請求等	市民課	
住民票交付事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		住民基本台帳法			18,902	
030100-003-01	市民	住民票等交付 有料分:39,646件 無料分:3,928件		住民票等交付 有料分:43,884件 無料分:5,346件			住民票等交付 有料分:45,573件 無料分:4,203件	住民票交付 有料分:36,678件 無料分:2,423件
030100-003-02	市民	住民票等交付 有料分:3,579件、 無料分:113件		住民票交付 有料分:3,773件 無料分:129件			住民票交付 有料分:3,999件 無料分:204件	住民票交付 有料分:3,833件 無料分:237件
030100-003-03	市民	住民票交付 有料分:1,248件、 無料分:3件		住民票交付 有料分:1,383件 無料分:13件		住民票交付 有料分:1,260件 無料分:28件	住民票交付 有料分:1,386件 無料分:27件	
030100-004	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		交付申請者の目的達成と利便性の向上を図る。印鑑登録証明書の交付	市民課	
印鑑証明書交付事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		印鑑登録証明事務処理要領			9,699	
030100-004-01	市民	印鑑登録証明 有料分:21,393件 無料分:7件		印鑑登録証明 有料分:21,546件 無料分:33件			印鑑登録証明 有料分:25,324件 無料分:104件	印鑑登録証明 有料分:21,941件 無料分:118件
030100-004-02	市民	印鑑登録証明 有料分:2,551件、 無料分:13件		印鑑登録証明 有料分:2,581件 無料分:6件			印鑑登録証明 有料分:2,782件 無料分:12件	印鑑登録証明 有料分:2,672件 無料分:15件
030100-004-03	市民	印鑑登録証明 有料分:1,077件、 無料分:0件		印鑑登録証明 有料分:1,329件 無料分:12件		印鑑登録証明 有料分:1,137件 無料分:10件	印鑑登録証明 有料:1,256円 無料: 45件	
030100-005	07-01-03	01	一般	法定受託事務		交付申請者の目的達成と利便性を図る。戸(除)籍謄抄本交付	市民課	
戸籍謄抄本等交付事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		戸籍法第10条			12,695	
030100-005-01	市民	戸(除)籍謄抄本等 有料分:22,061件 無料分:5,612件		戸(除)籍謄抄本等 有料分:22,523件 無料分:5,275件			戸(除)籍謄抄本 等有料分:22,348件 無料分:4,272件	戸(除)籍謄抄本 有料分:18,856件 無料分:5,135件
030100-005-02	市民	戸(除)籍謄抄本 有料分:1,516件、 無料分:305件		戸(除)籍謄抄本 有料分:1,509件 無料分:136件			戸(除)籍謄抄本 有料分:1,676件 無料分:97件	戸(除)籍謄抄本 有料分:1,620件 無料分:53件
030100-005-03	市民	戸(除)籍謄抄本 有料分:786件、 無料分:14件		戸(除)籍謄抄本 有料分:737件(仮) 無料分:52件		戸(除)籍謄抄本 有料分:924件 無料分:3件	戸(除)籍謄抄本 有料分:905件 無料分: 7件	

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量		平成28年度事業量		平成27年度事業量	平成26年度事業量
細事業名称							
030100-006	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		住民基本台帳を整備し、正確な記録と管理の適正化を図るとともに、居住関係の登録と異動に伴う整備を的確に処理する。住民異動届書等の受付、転出確定処理等	市民課
住民基本台帳事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		住民基本台帳法			13,197
030100-006-01	市民	附票処理:6,224件 附票通知:2,412件 異動届書受付:7,182件		附票処理:5,650件 附票通知:2,345件 異動届書受付:7,152件		附票処理:5,787件 附票通知:2,453件 異動届書受付:7,371件	附票処理:5,394件 附票通知:2,350件 異動届書受付:9,684件
030100-006-02	市民	異動届書受付:277件		異動届書受付:266件		異動届書受付:287件	異動届書受付:213件
030100-006-03	市民	異動届書受付:93件		異動届書受付:100件		異動届書受付:77件	異動届書受付:119件
030100-007	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		印影の登録。印鑑登録の作成、印鑑登録票台帳加除	市民課
印鑑登録事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		印鑑登録証明事務処理要領			5,560
030100-007-01	市民	印鑑登録有料分:2,910件 無料分:2件		印鑑登録 有料分:2,960件 無料分:3件		印鑑登録 有料分:3,371件 無料分:10件	印鑑登録有料分:3,008件 無料分:8件
030100-007-02	市民	印鑑登録 有料分:174件		印鑑登録 有料分:171件		印鑑登録 有料分:191件	印鑑登録 有料分:188件
030100-007-03	市民	印鑑登録 有料分:94件		印鑑登録 有料分:95件		印鑑登録 有料分:135件 無料分:1件	印鑑登録 有料分:131件
030100-009	07-01-03	01	一般	法定受託事務		市内に在住する外国人の居住関係及び身分関係を明確にし、公正な管理を行う。入国による新規登録及び変更登録、証明書交付、台帳整理等	市民課
外国人登録及び台帳整理等事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		旧)外国人登録法			2,246
030100-009-01	市民	外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:195件 特別永住者証明書交付:10件 法務省・市町村情報連携通知 法務省:307件 市町村:322件		外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:189件 特別永住者証明書交付:5件 法務省・市町村情報連携通知 法務省:166件 市町村:293件		外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:159件 特別永住者証明書交付:17件 法務省・市町村情報連携通知 法務省:209件 市町村:270件	外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:120件 特別永住者証明書交付:30件 法務省・市町村情報連携通知 法務省:200件 市町村:279件
030100-009-02	市民	外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:0件		外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:0件		外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:0件	外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:0件
030100-009-03	市民	外国人在留管理制度事務 居周知届出受付:0件		外国人在留管理制度事務 居周知届出受付:0件		外国人在留管理制度事務 居周知届出受付:0件	外国人在留管理制度事務 居住地届出受付:0件

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量		平成28年度事業量		平成27年度事業量	平成26年度事業量
細事業名称							
030100-011	07-01-03	01	一般	法定受託事務		適正な許可書の発行。臨時運行許可証の作製等	市民課
自動車臨時運行許可事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		道路運送車両法			5,842
030100-011-01	市民	処理件数:1,236件		処理件数:1,220件		処理件数:1,277件	処理件数:1,350件
自動車臨時運行許可事務							
030100-013	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		的確な付番。住居表示区域内の住所の決定、付属図面の加除等	市民課
住居表示事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		住居表示に関する法律			2,601
030100-013-01	市民	処理件数141件		処理件数149件		処理件数123件	処理件数129件
住居表示事務							
030100-015	07-01-03	03	一般	法令の実施義務(自治事務)		正確な本人確認情報の提供及び物理的及び時間的利便性の向上。本人確認情報の提供による住民及び行政負担の軽減。住基ネットを使用した転入通知、広域交付住民票の発行、住基カードの発行(平成27年12月末で終了)等	市民課
住民基本台帳システム管理事業	生活環境部門(市民サービス)	内部管理事務		住民基本台帳法			6,255
030100-015-01	国民	転入通知:2,179件広域交付住民票:40件		転入通知:2,338件 広域交付住民票:48件		広域交付:22件 住基カード発行:80件	広域交付:18件 住基カード発行:189件
住基ネットワークシステム稼働事務							
030100-030	07-01-03	01	一般	法令の努力義務(自治事務)		海外渡航者へ旅券の発給。一般旅券の発給申請等の受理及び交付等	市民課
旅券発給事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		旅券法			8,114
030100-030-01	市民	新規:1,189件 訂正等13件		新規:1,219件 訂正等:29件		新規:1,064件 訂正等:14件	新規:1,304件、訂正等:39件
旅券発給事務							
030100-100	07-01-03	01	一般	法定受託事務		正確に日本国籍有する人の出生から死亡までの親族的身分関係の登録と公証。戸籍届による受付、審査、受附帳記載、戸籍記載、記載審査等	市民課
戸籍事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		戸籍法、民法、国籍法			26,447
030100-100-01	市民	総届出事件数:4,106件		総届出事件数:4,329件		総届出事件数:4,274件	総届出事件数:4,236件
戸籍事務(本庁舎)		本籍:2,488件 非本籍:482件 送付:1,136件		本籍:2,583件 非本籍:526件 送付:1,220件		本籍:2,563件 非本籍:506件 送付:1,205件	本籍:2,518件 非本籍:513件 送付:1,199件
030100-100-02	市民	戸籍届受付:52件		戸籍届受付:62件		戸籍届受付:52件	戸籍届受付:53件
戸籍事務(江釣子)							
030100-100-03	市民	戸籍受付:29件		戸籍受付:31件		戸籍受付:30件	戸籍届受付:48件
戸籍事務(和賀)							

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要		担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名				フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量		平成28年度事業量		平成27年度事業量		平成26年度事業量
細事業名称								
030100-101	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		不適切な埋火葬等を禁止し、迅速、正確な許可書等の交付。死亡者、ペット等の火葬許可書の交付と手数料の徴収、及び改葬許可申請書の受付、改葬許可書の交付。		市民課
埋火葬許可等事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		墓地、埋葬等に関する法律				9,106
030100-101-01	申請者	死亡者火葬:987件 ペット火葬:436件 その他火葬:36件		死亡者火葬:1,095件 ペット火葬:413件 その他火葬:51件		死亡者火葬:894件 ペット火葬:368件 その他火葬:50件		死亡者火葬:930件 ペット火葬:412件 その他火葬:32件
埋火葬許可等事務								
030100-101-02	市民	処理件数:67件		処理件数:51件		処理件数:62件		処理件数:28件
改葬許可事務								
030100-101-03	申請者	死亡者火葬:31件、 ペット火葬:18件		死亡者火葬:19件 ペット火葬:15件		死亡者火葬:15件 ペット火葬:27件		死亡者火葬:20件 ペット火葬:15件
埋火葬許可等事務(江釣子)								
030100-101-04	申請者	死亡者火葬:21件、 ペット火葬:9件		死亡者火葬:26件 ペット火葬:17件		死亡者火葬:23件 ペット火葬:18件		死亡者火葬:37件 ペット火葬:18件
埋火葬許可等事務(和賀)								
030100-107	07-01-03	03	一般	法令に定めはあるが任意の自治事務		迅速・正確に戸籍謄抄本を交付。戸籍電算化に向けて、戸籍届出による異動データの戸籍記載事項の電算データ化処理(データ化のための機器借上:パソコン9台、プリンタ5台)		市民課
戸籍電算システム管理事業	生活環境部門(市民サービス)	内部管理事務		戸籍法施行規則				16,361
030100-107-01	本籍人	処理件数:4,106件		処理件数:4,329件		処理件数:4,274件		処理件数:4,236件
戸籍電算化事務								
030100-150	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		江釣子庁舎における窓口受付及び取次事務などにより、手続きの利便性を高める。環境衛生、保健、医療保険、福祉、税等に係る各種届出の受付及び証明書等の交付		市民課
江釣子庁舎における窓口受付・取次ぎ連絡業務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)						7,670
030100-150-01	市民	他課に係る諸証明:22件、 身分証明:83件 、税外コピー件数:239件		他課に係る諸証明:43件 身分証明:73件 税外コピー件数:273件		他課に係る諸証明:36件 身分証明:54件 税外コピー件数:230件		他課に係る諸証明:34件 身分証明:52件 税外コピー件数:379件
他課等の所管に属さない証明書の交付事務(江釣子)								
030100-150-02	市民	受付件数:49件		受付件数:58件		受付件数:45件		受付件数:68件
児童手当受付事務(江釣子)								
030100-150-03	市民	身障者手帳交付、返還、生活用具購入 助成申請等:22件 、生活保護医療券交付:27件、福祉タク シー助成券交付:19件		身障者手帳交付、返還、生活用具購入 助成申請等:14件 生活保護医療券交付:23件福祉タク シー助成券交付:20件		身障者手帳交付、返還、生活用具購入 助成申請等:27件 生活保護医療券交付:29件		身障者手帳交付、返還、生活用具購入 助成申請等:22件 生活保護医療券交付:42件
福祉に係る相談及び申請受け付け事務(江釣子)								
030100-150-04	市民	受付件数:115件		受付件数:165件		受付件数:155件		受付件数:144件
国民年金に係る諸届等の受付事務(江釣子)								

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名	フルコスト(千円)		
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量	平成28年度事業量	平成27年度事業量	平成26年度事業量		
細事業名称							
030100-150-05 福祉年金に係る諸届等の 受付事務(江釣子)	市民	受付件数:0件	受付件数:0件	受付件数:0件	受付件数:0件		
030100-150-06 介護保険に係る諸届等の 受付事務(江釣子)	市民	受付件数:66件	受付件数:52件	受付件数:44件	受付件数:45件		
030100-150-07 原付自転車及び小型特殊 自動車の登録及び廃車に 係る申告受付事務(江	市民	受付件数:115件、 標識紛失等弁償:5件	受付件数:184件 標識紛失等弁償:5件	受付件数:197件 標識紛失等弁償:13件	受付件数:157件 標識紛失等弁償:5件		
030100-150-08 市税証明事務(江釣子)	市民	受付件数:3,634件 【内訳】有料:2,265件 、無料:1,369件	・税証明 有料:2,265件 無料:1,253件	・税証明 有料:2,577件 無料:1,218件	・税証明 有料:2,453件 無料:1,032件 ・各種申請受付:315件 (軽自動車登録・廃車等申請に係る分除 く)		
030100-150-09 市税(県税を含む。)等の 徴収及び収納事務(江釣 子)	市民	件数:4,308件(62,061,821円)	件数:4,236件(63,160,005円)	件数:4,305件(63,882,385円)	件数:5,732件(64,156,556円)		
030100-150-11 保健事業の連絡事務(江 釣子)	市民	出生届時案内:9件、 人間ドック補助申請:13件	出生届時案内:22件 人間ドック補助申請:8件	出生届時案内:13件 人間ドック補助申請:10件	出生届時案内:8件 人間ドック補助申請:12件		
030100-150-12 環境衛生及び環境保全の 受付連絡事務(江釣子)	市民	動物の死亡届及び火葬許可証交付18 件、 麻袋の配布:10件、385袋	動物の死亡届及び火葬許可証交付15 件 麻袋の配布:11件、435袋	動物の死亡届及び火葬許可証交付29 件 麻袋の配布:9件、330袋	小動物の死亡届及び火葬許可証交付 18件 麻袋の配布:4件、65袋		
030100-150-13 国民健康保険に係る諸届 等の受付事務(江釣子)	市民	資格得喪失等届:230件 (公費医療関係申請除く)	資格得喪失等届:264件 (公費医療関係申請除く)	資格得喪失等届:291件 (公費医療関係申請除く)	資格得喪失等届:287件 (公費医療関係申請除く)		
030100-150-14 老人保健に係る諸届等の 受付事務(江釣子)	市民	受付件数:275件 (後期高齢者医療保険関係申請・届け 出)	受付件数:293件 (後期高齢者医療保険関係申請・届け 出)	受付件数:264件 (後期高齢者医療保険関係申請・届け 出)	受付件数:248件 (後期高齢者医療保険関係申請・届け 出)		
030100-150-15 福祉医療に係る申請等の 受付事務(江釣子)	市民	公費医療費給付申請等:124件	公費医療費給付申請等:82件	公費医療費給付申請等:101件	公費医療費給付申請等:114件		
030100-150-16 岩手県収入証紙売りさば き事務(江釣子)	市民	扱い件数:569件(3,428,600円)	扱い件数:626件(4,060,880円)	扱い件数:634件(2,962,200円)	扱い件数:565件(3,244,880円)		

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量		平成28年度事業量		平成27年度事業量	平成26年度事業量
細事業名称							
030100-150-17 現金出納事務(江釣子)	市民	金融機関への引き渡し現金袋:568袋(江釣子出納係取扱い分) 納付書枚数:4,308枚(引き渡し現金:62,061,821円)		金融機関への引き渡し現金袋:578袋(江釣子出納係取扱い分) 納付書枚数:4,236枚(引き渡し現金:63,160,005円)		金融機関への引き渡し現金袋:572袋(江釣子出納係取扱い分) 納付書枚数:4,305枚(引き渡し現金:63,882,385円)	金融機関への引き渡し現金袋:677袋(江釣子出納係取扱い分) 納付書枚数:5,732枚(引き渡し現金:64,156,556円)
030100-150-18 市税、固定資産税等に係る諸届の受付事務	市民	受付件数:260件		受付件数:295件		受付件数:303件	受付件数:450件
030100-160 和賀庁舎における窓口受付・取次ぎ連絡業務	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		和賀庁舎における窓口受付及び取次事務などにより、手続きの利便性を高める。環境衛生、保健、医療保険、福祉、税等に係る各種届出の受付及び証明書等の交付	市民課
	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		市長部局行政組織規則			22,467
030100-160-01 他課等の所管に属さない証明書の交付事務等(和賀)	市民	他課に係る諸証明:2件、 身分証明:27件 税外コピー:432件		他課に係る諸証明:1件 身分証明:36件 税外コピー:481		他課に係る諸証明:3件身分証明:35件 税外コピー:347件	他課に係る諸証明:2件 身分証明:35件 税外コピー:236件
030100-160-02 児童手当受付事務(和賀)	市民	受付件数:13件		受付件数:19件		受付件数:10件	受付件数:11件
030100-160-03 福祉に係る相談及び申請受け付け事務(和賀)	市民	受付件数:38件 身障者手帳交付、返還、生活用具購入助成申請、生活保護変更申請(傷病届)等		受付件数:41件 身障者手帳交付、返還、生活用具購入助成申請、生活保護変更申請(傷病届)等		受付件数:54件 身障者手帳交付、返還、生活用具購入助成申請、生活保護変更申請(傷病届)等	受付件数:48件 身障者手帳交付、返還、生活用具購入助成申請等
030100-160-04 国民年金に係る諸届等の受付事務(和賀)	市民	受付件数:63件		受付件数:97件		受付件数:96件	受付件数:82件
030100-160-05 福祉年金に係る諸届等の受付事務(和賀)	市民	受付件数:0件		受付件数:0件		受付件数:0件	受付件数:0件
030100-160-06 介護保険に係る諸届等の受付事務(和賀)	市民	受付件数:80件		受付件数:70件		受付件数:54件	受付件数:59件
030100-160-07 原付自転車及び小型特殊自動車の登録及び廃車に係る申告受付事務(和賀)	市民	受付件数:40件、 自動車税減免等:17件 標識紛失等弁償件数:3件		受付件数:68件 自動車税減免等:13件 標識紛失等弁償件数:1件		受付件数:99件 自動車税減免等:11件 標識紛失等弁償件数:1件	交付件数:79件 自動車税減免等:12件 標識紛失等弁償件数:3件
030100-160-08 市税証明事務(和賀)	市民	有料:652件、 無料:164件		有料:627件 無料:245件		有料:612件、無料:237件	有料:726件、無料:223件
030100-160-09 市税(県税を含む。)等の徴収及び収納事務(和賀)	市民	扱い件数:1,222件		扱い件数:1,086件		扱い件数:1,142件	扱い件数:1,262件

評価事業コード	政策体系コード	事業類型CD	会計区分	法令の根拠区分		事業の目的と概要	担当課名
評価事業名称	政策体系名称	事業類型	法令等の名称	関連計画名			フルコスト(千円)
細事業コード	事業の対象	平成29年度事業量		平成28年度事業量		平成27年度事業量	平成26年度事業量
細事業名称							
030100-160-11	市民	受付件数15件 【内訳】出生届時案内7件、 人間ドック補助申請件数:10件		受付件数7件 【内訳】出生届時案内5件 人間ドック補助申請件数:2件		受付件数7件 【内訳】出生届時案内2件 人間ドック補助申請件数:5件	出生届時案内 2件 人間ドック補助申請受付件数:7件
保健事業の連絡事務(和賀)							
030100-160-12	市民	小動物の死亡届及び火葬許可証交付等:9件		小動物の死亡届及び火葬許可証交付等:5件		小動物の死亡届及び火葬許可証交付等:18件	小動物の死亡届及び火葬許可証交付:15件
030100-160-12							
030100-160-13	市民	資格得失等扱い件数:102件		資格得喪失等扱い件数:137件		資格得喪失等扱い件数:139件	資格得喪失等扱い件数:174件
030100-160-13							
030100-160-14	市民	後期高齢者医療保険関係申請等受付件数:222件		後期高齢者医療保険関係申請等受付件数:196件		後期高齢者医療保険関係申請等受付件数:184件	後期高齢者医療保険関係申請等受付件数:237件
030100-160-14							
030100-160-15	市民	公費医療費給付申請等受付件数:32件		公費医療費給付申請等受付件数:34件		公費医療費給付申請等受付件数:17件	公費医療費給付申請等受付件数:30件
030100-160-15							
030100-160-17	市民	売捌き件数:134件		売捌き件数:127件		売捌き件数:143件	売捌き件数:130件
030100-160-17							
030100-160-18	市民	金融機関への引き渡し現金袋:886袋(和賀出納係取扱い分)、納付書枚数:1,216件、現取枚数6枚(引き渡し現金:13,600,160円)		金融機関への引き渡し現金袋:486袋(和賀出納係取扱い分)納付書枚数:1,086件現取枚数80枚(引き渡し現金:13,899,359円)		金融機関への引き渡し現金袋:486袋(和賀出納係取扱い分)納付書枚数:1,042件現取枚数100枚(引き渡し現金:14,466,882円)	金融機関への引き渡し現金袋:488袋(和賀出納係取扱い分)納付書枚数:2,546件(引き渡し現金:19,692,124円)
030100-160-18							
030100-160-19	市民	受付件数:9件		受付件数:22件		受付件数:37件	受付件数:53件
030100-160-19							
030100-160-20	市民	受付件数:163件		受付件数:213件		受付件数:199件	受付件数:178件
030100-160-20							
030200-312	07-01-03	01	一般	法令の実施義務(自治事務)		設備、技能、資金等事前に審査し、違法業者の参入を未然に防ぐ。 一般廃棄物処理及びし尿浄化槽清掃業の許可	環境政策課
一般廃棄物処理及びし尿浄化槽清掃業の許可事務	生活環境部門(市民サービス)	ソフト事業(義務)		廃棄物の処理及び清掃に関する法律			917
030200-312-01	事業所	一般廃棄物収集運搬業8件、 一般廃棄物処分業2件、 特定家電収集運搬業4件、再交付2件		一般廃棄物収集運搬業18件、 一般廃棄物処分業6件、特定家電収集運搬業1件、浄化槽清掃業3件		予定件数 一般廃棄物収集運搬業6件、 一般廃棄物処分業5件、 特定家電取収集運搬業5件	一般廃棄物収集運搬業 17件 一般廃棄物処分業 6件 特定家電対象物運搬業 1件 浄化槽清掃業 0件