

保護者記入欄 (利用希望または在籍中の施設名及び児童名を記入)				施設で記入	受付欄
施設名		児童名	(才児)	児童番号	園名
施設名		児童名	(才児)	児童番号	子育て支援課

※ この書類は、保育所等の利用のために、児童の保護者が北上市長に提出するものです。

<自営業に従事している方用>

就 労 状 況 申 告 書 ①

令和 年 月 日

北上市長 様

保 護 者	住 所	
	氏 名	

次のとおり 自営業 に従事しています。

【就労状況】

自 営 業	事業所名		事業規模	社員数 (親族 人・一般 人)
	事業所等の所在地		営業時間	: ~ :
	事業主	<input type="checkbox"/> 本人が事業主 <input type="checkbox"/> 配偶者が事業主 <input type="checkbox"/> 親族が事業主 (児童との続柄)		
	就労時間等	就労日数 月平均 日	就労期間 H・R 年 月 日から	
	仕事内容 (具体的に)	就労時間 1 日平均 時間		

【一週間の就労状況】

※勤務時間は記入しやすい時間で書き直していただいても結構です。

例	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日
6:00							
8:00	〇〇出社						
10:00	打合せ@□□						
12:00	休憩時間						
14:00	現場監督						
16:00	経理事務						
18:00	退社						

(備考)

- ①就労等の状況について、実地確認や経理簿等の書類を確認する場合がありますので、ご了承ください。
- ②虚偽の記載があった場合は、内定は取消とし、入所後明らかになった場合は保育の利用を解除します。

保護者記入欄 (利用希望または在籍中の施設名及び児童名を記入)			施設で記入		受付欄	
施設名	児童名	(才児)	児童番号		園名	
施設名	児童名	(才児)	児童番号		子育て支援課	

※ この書類は、保育所等の利用のために、児童の保護者が北上市長に提出するものです。

<農業・内職に従事している方用>

就 労 状 況 申 告 書 ②

令和 年 月 日

北上市長 様

保 護 者	住 所	
	氏 名	

次のとおり 農業・内職 に従事しています。

【就労状況】

農 業	農地等の所在地 (地番は不要)	作 業 期 間	月 ~ 月	作 業 日 数	1ヶ月平均	日
	農業の内容 (休耕田を除く)	水田 a (反 畝)	家畜 ()	頭]	
		畑 () a (反 畝)	その他 [
就業時間等	就労日数 月平均 日	就労期間 H・R	年 月 日から			
	就労時間 1日平均 時間					
	農閑期 <input type="checkbox"/> 有	月 ~ 月 (農閑期に農業以外で就労する場合は、別途就労証明書の提出が必要です)				
	<input type="checkbox"/> 無	農閑期の就労状況(具体的に)				

内 職	内職の内容 (具体的に)					
	内職の開始	H・R	年 月 日	収入金額	1ヶ月平均	円
	就業時間等	就労日数 月平均 日	就労時間 1日平均 時間			

【一週間の就労状況】

平均的な1週間の状況をご記入ください。

※勤務時間は記入しやすい時間で書き直していただいても結構です。

例	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	日曜日
6:00							
8:00	↑ 仕事開始						
10:00	○○の作業						
12:00	↓ 休憩時間						
14:00	↑						
16:00	○○の作業						
18:00	↓ 帰宅						

(備考)

- ①就労等の状況について、実地確認や経理簿等の書類を確認する場合がありますので、ご了承ください。
- ②虚偽の記載があった場合は、内定は取消とし、入所後明らかになった場合は保育の利用を解除します。