

記載例

所在、地番、地目、面積は、正確に記載してください。

農業委員会受付	県（市町村）受付

照合	登記事項証明書	照合責任者印	
----	---------	--------	--

欄外に捨印

農地法第3条の規定による許可申請書

北上市農業委員会会長 様

令和 3 年 4 月 1 日

申請者	住 所	職業	氏 名	印
譲受（借）人	北上市和賀町横川 11地割160番		北 上 花 子 (35 歳)	印
譲渡（貸）人	北上市芳町1番1		北 上 太 郎 (60 歳)	印

農家番号
は不要

(注) 申請者は農家番号の記入を要しない

下記農地（採草放牧地）について { 所有権
賃借権
使用貸借による権利
その他の使用収益権 () } を { 移転
設定 (期間 年) }

したいので、農地法第3条第1項の規定により許可を申請します。

1 許可を受けようとする土地の所在等（土地の全部事項証明書を添付してください。）

所在地番	地 目		面 積 m ² (10a当たり)	対価、賃料 等の額 []	所有者の氏名 又は名称 (現所有者が 登記簿と異 なる場合)	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
	登記簿	現況				権利の種類 内容	権利者の氏名 又は名称
上江釣子17地割201番	田	田	2,013.00	[]	[]		
				[]	[]		
				[]	[]		
合 計	1 筆		2,013.00	[]	[]		

所在地番・台帳地目・面積が
登記簿と一致していること

2 権利を設定し、又は移転しようとする契約の内容

所有権移転の内容	売買 贈与 交換 共有物分割 その他 ()
所有権移転の時期	農地法の許可後
権利を設定する契約期間	令和 年
そ の 他	

この欄は書き洩らさないこと

(記載要領)

- 申請者の氏名（法人にあつてはその代表者の氏名）の記載を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 個人である場合は、住所は、住民票表示のとおり記載してください。ただし、住民票表示の住所が生活の本拠地ではない場合は、実際の生活の本拠地を記載してください。
- 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載し、定款又は寄付行為の写しを添付（独立行政法人及び地方公共団体を除く。）してください。
- 法人が市町村、農業協同組合、農業協同組合連合会及び農地保有合理化法人の場合は、記載を要しません。
- 競売、民事調停等による単独行為での権利の設定又は移転である場合は、当該競売、民事調停等を証する書面を添付してください。
- 記の2は、権利を設定又は移転しようとする時期、土地の引渡しを受けようとする時期、契約期間等を記載してください。また、水田裏作の目的に供するための権利を設定しようとする場合は、水田裏作として耕作する期間の始期及び終期並びに当該水田の表作及び裏作に係る事業の概要を併せて記載してください。

こちらは事務局で記載します

許 可 指 令 書

北上市農業委員会指令 3 農事第 99 号

この申請は、許可します。

令和 3 年 4 月 22 日

北上市農業委員会
会 長

会長印