

北上市

◇「給与支払報告書 総括表」記載方法

北上市へ給与支払報告書を提出する際は、一般の総括表にかえて、下記の総括表をご使用ください。

○ 給与支払報告書（総括表）

北上市長 様 年 月 日提出

フリガナ											区 分	事業所番号				
給与支払者所在地 (住 所)	(〒 024 - 8501)											9999999				
	岩手県北上市芳町1番1号										事業種目					
フリガナ	カブシキガイシャ〇〇ショウジ										受 給 者 総 人 員	10人				
名 称 又 は 氏 名	(株)〇〇商事										前職分を合算して年末調整した者が <input checked="" type="checkbox"/> いる <input type="checkbox"/> いない ※合算した場合は、前職分の情報を給与支払報告書の摘要欄に必ずご記入ください。					
給与支払報告者の個人番号又は法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	0	0	0			
代表者の 職氏名											北 上 市 報 告 人 員	特別徴収可能人数 (住民税給与天引き)	7人			
連絡者の 所属部署 氏名及び 電話番号	所 属 部 署					氏 名						特別徴収不可能人数 (退職者・退職予定者など)	3人			
	(0197 - 64 - 2111)				内 線	() 番										
税 理 士 事 務 所	(- -)										合 計	10人				
法定提出期限 令和8年1月30日																

注意点1

法人番号(個人事業主の場合は個人番号)を記入して下さい。

注意点2

中途就職等で前職分を合算して年末調整した者がいる場合は、「いる」にチェックをして下さい。

注意点3

・「特別徴収可能人数」には、次年度の住民税を給与から天引きする方の人数を記載します。
・「特別徴収不可能人数」には、退職等により住民税を給与と天引きできない方の人数を記載します。
※ここには「令和8年1月1日現在に北上市に住民登録がある方」の人数を記載します。市外に住所がある方は人数に含めないで下さい。