

稅務證明等交付申請書(個人用)

北上巿長様

令和 年 月 日申請

※注意 偽り、その他不正な手段によって交付を受けたときは、法令に基づき処罰されます。
親族で、同居していても世帯が別の場合は委任状が必要です。

何 が 必 要 で す か	課税所得証明書(令和 年度)	通	固定資産	評価証明	全部	通	閲覧	名寄帳(課税台帳)	件
	非課税証明書(令和 年度) ※所得の記載はありません	通		(一筆一棟ごと)	一部	通		償却資産台帳	件
	納税証明書(令和 年度)	通		公課証明	全部	通		図面	件
	営業証明書	通		(一筆一棟ごと)	一部	通		コピー代	枚
	その他証明等	通		資産なし証明		通		使用目的は何ですか	
	(件名)	通		住宅用家屋証明		通		<input type="checkbox"/> 金融機関への提出 <input type="checkbox"/> 資産内容の確認 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 登記のため <input type="checkbox"/> 官公庁への提出
軽自動車継続専用納税証明			本人確認チェック欄						
車両番号			1点(マ・免・パ・障・在・司・行・土・弁) その他 () 2点(保・介・年・身) + (診・キ・ク・学)						
摘要	※必要な地番や年度などを記入してください。			作成(市)	手数料	作成(資)	手数料	合計	
					件		件	件	
					円			円	円

委任状

代理人 住所

氏名

上記の者を代理人として、 証明書の申請、受領に係る権限を委任します。

令和 年 月 日

委任者 住所

氏名

印

生年月日

明治 大正 昭和
平成 令和

年 月 日生

※ この委任状は、委任者本人(委任した人)が署名し、押印してください。