

令和 年 月 日

北上市長 様

住所（所在地）

納税義務者氏名（名称）

㊞

（法人のみ押印）

電話番号

固定資産税に係る納税通知書等送付先指定届

次のとおり固定資産税に係る納税通知書等の送付先を指定したいので、本人確認書類（納税義務者分）を添付して届け出ます。

記

1 送付先の指定をする事由

.....

2 指定する送付先

(1) 住所（所在地）

〒
.....

(2) 氏名（名称）

フリガナ	納税義務者との続柄
------------	-----------------

(3) 連絡先電話番号等

自宅・職場 ()	部署名、内線番号等
-----------------	-----------------

※市記入欄 納税義務者番号

注意事項…納税義務者の本人確認書類（写しで可）は、届出日時点で有効なものに限ります。

① 1点の確認で足りる書類の例

- ・マイナンバーカード　・運転免許証　・住民基本台帳カード（顔写真つき）
- ・パスポート　・在留カード　・身体障害者手帳　・身分証明書（顔写真つき）
- ・官公署が発行した顔写真つきの免許証、許可証もしくは資格証明書

② 2点以上の確認が必要な書類の例

- ・健康保険証　・後期高齢者医療被保険者証　・介護保険被保険者証
- ・年金手帳　・住民基本台帳カード（顔写真なし）

+

※診察券　※キャッシュカード　など本人の氏名等の記載のある書類
なお、※の書類のみ2点では確認ができませんので、ご注意ください。

※後見人・相続財産管理人が届け出をする場合は、後見人・相続財産清算人であることを証明する書類（写しで可）を添付してください。